



# Asiantuntijana turvallisuusorganisaatiossa

Jani Suominen 1800457

2020 Laurea



Laurea-ammattikorkeakoulu

## **Asiantuntijana turvallisuusorganisaatiossa**

Jani Suominen  
Turvallisuusala  
Opinnäytetyö  
Toukokuu, 2020

Jani Suominen

**Asiantuntijana turvallisuusorganisaatiossa**

Vuosi

2020

Sivumäärä

50

---

Opinnäytetyön tavoitteena oli kuvailla asiantuntijan ammatillista kehittymistä asiantuntijan tehtävissä ja pyrkiä kehittämään Securitaksen turvallisuusasiantuntijayksikön palveluiden sisältöä sekä niiden tuotannon tehokkuutta. Opinnäytetyön toimeksiantajana toimi Securitas konsultointipalvelut.

Opinnäytetyössä on kymmenen viikon ajan seurattu turvallisuusasiantuntijan työtä Securitaksen asiantuntijapalvelut yksikössä päiväkirjamuodossa. Jokaisen viikon lopuksi on yhteenvedonä käsitelty asiantuntijatyössä ilmenneitä haasteita sekä ammatillisen kehityksen tueksi käytetty kirjallisia sekä sähköisiä lähteitä. Opinnäytetyössä on havaittu asiantuntijan työssä ilmeneviä haasteita ja löydetty niihin ratkaisumalleja.

Toimeksiantajan-, eli turvallisuusasiantuntijayksikön palveluiden sisältöä sekä tuotannon tehokkuutta tarkasteltiin opinnäytetyössä kirjoittajan henkilökohtaisen ammatillisen kehityksen kautta. Kirjoittajan ymmärrys asiantuntijatyöstä laajeni merkittävästi ja toimeksiantajan tuotettavien turvallisuuspalveluiden sisällön tuotannossa havaittiin kehityskohteita. Kirjoittaja oppi opinnäytetyön avulla erilaisia keinoja analysoida omaa tekemistään ja sitä kautta pystyy kehittämään omaa toimintaansa asiantuntijan tehtävissä.

Opinnäytetyön toimeksiantaja Securitas sai erilaisia työkaluja, joilla jokainen asiantuntija voikyetä kehittämään omaa toimintaansa omiin toimintamalleihin tutustumalla ja tätä kautta lisäämään tuotettavien turvallisuuspalveluiden laatua sekä kohentamaan työn tuottavuutta jatkuvasti muuttuvassa työympäristössä.

Asiasanat: Turvallisuusasiantuntija, kehitys, turvallisuuspalvelu

Jani Suominen

**Working as a Specialist in a Security Organization**

Year 2020

Pages

50

---

The objective of this thesis was to describe professional development while working as a safety and security specialist. The other objective was to develop content for and improve the efficiency of all services produced by Securitas' specialist department. The commissioner of this thesis was Securitas' consultant department.

In this thesis, safety and security specialists' work has been followed for ten weeks as a diary. In the end of each week there is a summary, where different challenges of specialists' work have been elaborated on electronic and written sources were used in the weekly analysis as a theoretical framework. In this thesis, various challenges of specialists' work were noted. Different solutions for solving them were mapped.

Services produced by the commissioner of this thesis, Securitas' safety and security specialist department, service contents and being efficient were examined in this thesis through the author's personal professional development. The author's understanding of his work as specialist expanded significantly and targets were established to improve the services provided by the commissioner of this thesis. This thesis also taught the author multiple ways to analyze his working methods. These analyzing tools gave ways to improve the author's overall professional development as a safety and security specialist.

Securitas was the commissioner of this thesis and it received various tools as an output of this thesis, and they can be used by every specialist. These tools can help specialists find ways to improve their personal working skills. Through this, the quality and the efficiency of provided safety and security services can be enhanced in this continuously changing work environment.

**Keywords:** Safety and security specialist, development, Security service

## Sisällys

1	Johdanto.....	6
2	Oman nykyisen työn analyysi .....	7
2.1	Yksikön sidosryhmät .....	8
2.2	Työssäni tapahtuva sisäinen vuorovaikutus.....	8
2.3	Opinnäytetyön tavoite.....	9
3	Päiväkirja.....	9
3.1	Viikko 1 .....	9
3.2	Viikko 2 .....	13
3.3	Viikko 3 .....	17
3.4	Viikko 4 .....	20
3.5	Viikko 5 .....	23
3.6	Viikko 6 .....	27
3.7	Viikko 7 .....	30
3.8	Viikko 8 .....	34
3.9	Viikko 9 .....	38
3.10	Viikko 10.....	41
4	Pohdinta .....	44
	Lähteet.....	47
	Kuviot .....	50

## 1 Johdanto

Tämä on minulle hieno tilaisuus kirjoittaa omasta kasvutarinastani. Olen ollut kymmenen vuotta mukana työelämässä, mutta tämä on ensimmäinen työpaikkani turvallisuusalalla. Sain nykyisen työpaikkani olemalla oikeaan aikaan oikeassa paikassa eli pientä tuuriakin on ollut matkassa. Matka nykyiseen työhöni kulki harjoittelujakson kautta, joka alkoi huhtikuussa 2019. Nykyisessä ammatissani aloitin samana vuonna lokakuussa. Olen tästä mahdollisuudesta erittäin kiitollinen ja tarkoitukseni on kehittää ammatillista osaamistani turvallisuusasiantuntijan tehtävissä.

Oman ja työnantajan näkökulmasta selkeä henkilökohtainen tavoitteeni on pyrkiä kehittämään omaa ammatillista osaamista asiantuntijana, tarkastella asiantuntijayksikön tuottamia turvallisuuspalveluita ja mahdollisten kipukohtien löytäminen projektien tuotannossa. Pidän kuitenkin mahdollisena, että työni monimuotoisuuden vuoksi löydän muitakin ongelmakohtia työhöni liittyen. Opinnäytetyöni on ajoitettu keväälle 2020. Ohjaajana opinnäytetyölleni toimii Securitaksen asiantuntijayksikön päällikkö Tommi Rautiainen.

Securitaksella työskentelee Suomessa noin 3700 henkilöä. Yritys on perustettu vuonna 1959, jolloin sen nimi oli Suomen Teollisuuden Vartiointi Oy. Vuodesta 1993 yritys on toiminut nimellä Securitas Oy. Liikevaihtoa oli vuonna 2018 noin 163,9 miljoonaa euroa. Työnantajani ja tämän opinnäytetyön toimeksiantajana toimiva Securitas on maan johtava yksityinen turvallisuusalan yritys. (Securitas 2019.)

Yritys on tullut tunnetuksi näkyvään vartiointiin liittyvästä toiminnastaan, joka onkin selkeästi suurin osa organisaation kokonaiskuvaa. Securitakselta löytyy kuitenkin muitakin turvallisuuspalveluita. Esimerkiksi asiantuntija-, koulutus- ja tapahtumaturvallisuuspalvelut ovat yksiköitä, jotka tuottavat erilaisia turvallisuuspalveluita ja toimivat omina yksikköinä. Jokainen yksikkö toimii itsenäisesti, kuitenkin jatkuvassa vuorovaikutuksessa keskenään. Suurin ero verrattuna vartijaliiketoimintaan edellä mainituilla yksiköillä on se, että liiketoiminta on projektiliiketoimintaa.

Asiantuntijayksikkö tuottaa erilaisia turvallisuuspalveluita asiakkaille heidän tarpeensa mukaan, mutta yksikön päätoiminen alue on paloturvallisuuteen, henkilöturvallisuuteen sekä tutkintaan liittyvissä palveluissa. Yksikön toiminta perustuu siihen, että asiakas voi tukeutua turvallisuusasiantuntijaan tarvitessaan vastauksia turvallisuuteen liittyvissä aiheissa ja kysymyksissä.

Tuotettaviin turvallisuuspalveluihin kuuluu muun muassa kiinteistön turvallisuusvalvonta, sisäiset palotarkastukset, pelastussuunnitelmien laatiminen ja niiden ylläpito. Myös

poistumisharjoitukset, suojeleorganisaation luominen sekä siihen liittyvä perehdyttäminen ja kouluttaminen ovat osa suurempaa kokonaisuutta. Palveluiden tuotantoon lukeutuu myös paloturvallisuuteen liittyvä konsultointi, toimitilaturvallisuuteen liittyvä konsultointi, henkilöturvallisuuteen liittyvä konsultointi, tutkintapalvelut, tunkeutumisanalyysit sekä erilaiset koulutukset asiakkaiden tarpeiden mukaan näihin asioihin liittyen.

Asiakkaan tarpeisiin voi toimia ratkaisumallina muun muassa ostopalveluna osa tai kokoaikainen turvallisuusasiantuntija tai turvallisuuspäällikkö ja tätä vaihtoehtoa yksikkö tarjoaa. Opinnäytetyön päiväkirjavaiheessa voi tulla yllättäviäkin projekteja, joissa on omat haasteensa projektien laajuuden ja sisällön vaihtelevuuden vuoksi.

## 2 Oman nykyisen työn analyysi

Asiantuntijapalvelut-yksikössä työskentelee yhteensä 6 henkilöä, joista yksi on yksikön päällikkö. Kaikki muut, paitsi yksikön päällikkö työskentelee asiantuntija statuksella eri projektien parissa. Tärkein tehtäväni on tuottaa turvallisuuspalveluita asiakkaille. Itselläni on yksittäisten projektien lisäksi kaksi suurempaa asiakasta, joille toimin turvallisuusyhteyshenkilönä eli ulkoisesti asiakkaan turvallisuusasiantuntijana.

Työssäni konsultoin asiakkaita pääosin kiinteistön palo- sekä toimitilaturvallisuuteen liittyvissä kysymyksissä, mutta asiakkaiden tarpeet tai toiveet voivat vaihdella hyvinkin voimakkaasti. Tästä on hyvä esimerkki yksikön palveluihin kuuluvat turvallisuusvalvontakierrokset, jotka toteutetaan asiakkaalle asiakkaan haluamalla laajuudella.

Tämänhetkisessä tuotannossa minulla on yksikössämme yksi selkeä rooli. Tämä on turvakuvien tuottaminen. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että AUTOCAD tietokoneohjelmalla muokkaan erilaisten kiinteistöjen pohjakuvia, joihin sitten piirrän Microsoft Visio nimisellä ohjelmalla kohteessa olevalla tavalla alkusammutuskaluston sijainnit, palotekniset ratkaisut sekä evakuoitintireitit.

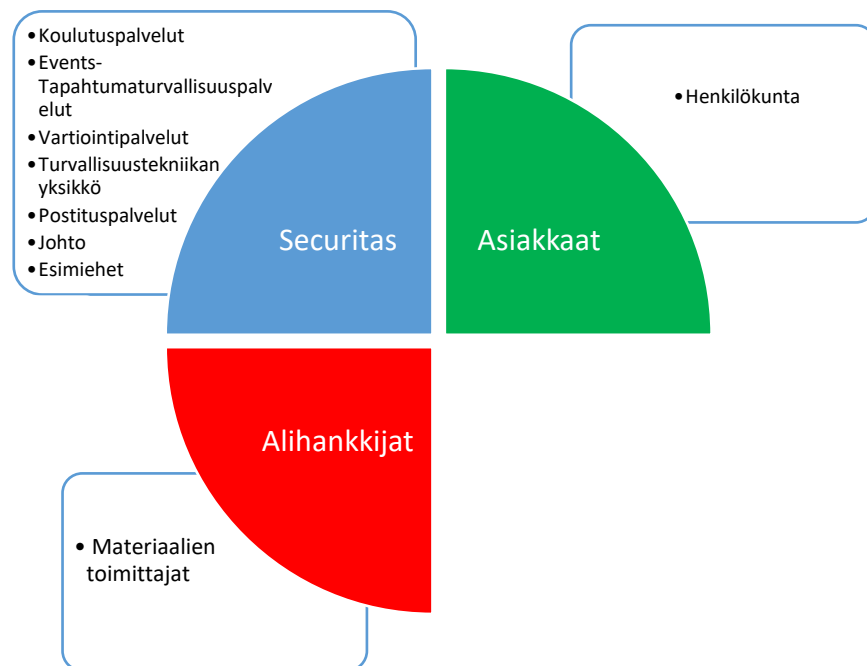
Työnkuvaani kuuluu myös paloturvallisuuteen liittyvä kouluttaminen, suojeleorganisaatioiden perustaminen sekä niiden toiminnan jalostaminen asiakkaan tarpeiden vaatimalla tavalla. Suojeleorganisaatiota voidaan myös kutsua kiinteistössä toimivaksi turvaryhmäksi. Turvaryhmän tehtävä on käytännössä huolehtia evakuoinnin onnistumisesta kiinteistössä, kunnes viranomaiset ottaa tilanteen hallintaansa. Turvaryhmän toiminta on osa nykypäivän yritysten oma-toimista varautumista.

Kahtena viimeisimpänä muttei vähäisimpänä työnkuvaani kuulu myös pelastussuunnitelmien laatiminen sekä tutkinta. Tutkintapalvelut on yksikön tuottama uusin kehitetty palvelumuoto. Tutkinnalla voidaan saavuttaa asioita, joita asiakas haluaa eli tämä on hyvinkin räätälöity

palvelu. Tutkinnalla voidaan selvittää onko jokin tapahtuma täyttänyt rikoksen kriteeristön, tuottaa tapahtumasta käytännössä valmis tutkintapöytäkirja ja toimittaa se suoraan viranomaiselle. Vaihtoehtoisesti tutkintaa voidaan hyödyntää myös rikosten ennaltaehkäisemiseen. Tämä kaikki tapahtuu asiakkaan kanssa yhteistyössä. Vaikka tämä on osa toimenkuvaani, en ole sitä päässyt vielä paljoo toteuttamaan eli tähän liittyen kokemukseni toistaiseksi on ohuehko.

## 2.1 Yksikön sidosryhmät

Oman työni näkökulmasta sidosryhmät voidaan jakaa kahteen osaan: Sisäisiin ja ulkoisiin sidosryhmiin. Sisäiset sidosryhmät ovat yrityksen sisällä toimivat muut yksiköt kuten esimerkiksi koulutuspalvelut, joiden kanssa teen paljon yhteisiä projekteja. Ulkoiset sen sijaan ovat erinäisiä alihankkijoita, joiden ammattitaitoa sovelletaan erinäisissä projekteissa sekä tietenkin asiakkaat.



Kuvio 1: Sidosryhmät työssäni

## 2.2 Työssäni tapahtuva sisäinen vuorovaikutus

Oman yksikön sisällä vuorovaikutus on merkittävässä roolissa. Vuorovaikutus heijastuu siinä, että tarvittaessa monta asiantuntijaa kykenevät sovittamaan aikataulunsa sopivaksi isompaa projektia silmällä pitäen.

Yksikkö itseni mukaan lukien muodostuu 6 asiantuntijan ryhmästä, joista yksi toimii yksikön päällikkönä. Tämän seurauksena lisäresurssien tarve tulee väistämättömästi eteen suurempien projektien toteutuksessa. Tällöin on hyvä kääntyä muiden yrityksessä toimivien



yksiköiden puoleen, mikäli heillä olisi tarjota lisäresursseja tuotettavaa palvelua ajatellen. Tämä pätee myös toisinkin päin.

### 2.3 Opinnäytetyön tavoite

Opinnäytetyön selkeä tavoite on kasvattaa opinnäytetyön kirjoittajan ammatillista kehittymistä asiantuntijana sekä pyrkiä kehittämään asiantuntijayksikön palvelujen sisällön sekä tuottamisen tehokkuutta. Opinnäytetyön kehittämisprojektissa tarkastellaan, kuinka yksittäisen asiantuntijan ammatillisen osaamisen lisäämisen kautta on mahdollista vaikuttaa koko yksikön tuottamien turvallisuuspalveluiden laatuun sekä niiden tuotantoon.

## 3 Päiväkirja

### 3.1 Viikko 1

Tällä viikolla työkalenterini ei ole täynnä. Olen suunnitellut perehtyväni tuotettavien turvallisuuspalveluiden prosesseihin tarkemmin. Päivittäisten rutiinien lisäksi kalenteriviikkoni sisältää ainakin kaksi asiakastapaamista jo tuotannossa olevien projektien tiimoilta. Työviikkoni on normaalisti maanantaista perjantaihin ja työaikani on joustava. Viikosta tekee poikkeuksellisen se, että minulla on hallussani tutkintapalveluiden päivystyspuhelin esimieheni kiireiden vuoksi.

Maanantai 10.2.2020

Tänä päivänä aamu alkoi asiakastapaamisella, jossa kartoitettiin asiakkaan kanssa yhteistyössä suojeleorganisaation toimijoiden määrää sekä tehtäviä evakuointitilanteessa. Tapaamisen tarkoitus oli suojeleorganisaation perustaminen ja tähän liittyvien toimenpiteiden läpikäynti. Päädyimme samanlaisen palvelupaketin toteuttamiseen, mikä asiakkaalla on jo käytössä muilla toimipaikoilla. Palvelupaketin toteutus jakautuu moneen osaan: Suojeleorganisaation koulutus, turvallisuuskävelyt sekä poistumisharjoitus. Suojeleorganisaation perustamisen perustana toimii pelastuslaki. Lain 14§ määrittää, että omatoimiseen varautumiseen on osaltaan osallistuttava rakennuksen omistaja, haltija sekä toiminnanharjoittaja. (Pelastuslaki 379/2011).

Tapaamisen jälkeen saavuin toimistolle ja luin läpi sähköpostiani. Loppupäivän aikana ehdin myös keskustelemaan kollegoideni kanssa ajankohtaisista jo tuotannossa olevista projekteista. Keskusteluissa selvisi, että keväälle ajoitettujen projektien volyymi on iso. Tätä keskustelua jatkamme huomenna erillisellä palaverilla toimistolla. Kokonaisuutena päivästä jäi hyvä kuva, koska aamun asiakastapaamisella saatiin uusi projekti hyvin käyntiin ja asiakkaan suunnalta tullut kiinnostus yllätti minut positiivisesti.

Tiistai 11.2.2020

Eilisen opinnäytetyön suunnitelmaseminaarin jälkeen oli aika palata takaisin töihin. Tänään oli sellainen päivä, jota voisi kutsua rutiininomaiseksi työpäiväksi. Työpäivä koostui pitkälti sähköpostikeskusteluista asiakkaiden kanssa, mutta mitään suurempia ponnisteluja tämä päivä ei minulta vaatinut.

Iltapäivällä pidimme yhteispalaverin koulutusyksikön kanssa, joka on yksikkömme tärkein sidosryhmä. Vuoden vaihteessa pidettyjen yhteistoiminta neuvottelujen seurauksena tapahtui organisaation sisäisiä muutoksia Securitaksella. Muutoksen yhteydessä asiantuntijapalvelut ja koulutuspalvelut yhdistettiin osittain samaksi yksiköksi. Muutos on vielä osittain kesken, eikä minulla ole tarkempaa tietoa muutoksen aiheuttamista jatkoseuraamuksista.

Palaverissa kävimme läpi molempien yksiköiden liikevaihtoa tammikuun osalta. Tulos oli positiivinen, joten voimme olla tähän tyytyväisiä. Eilen aloitetut keskustelut oman yksikön kesken kevään projekteista tuotiin mukaan osaksi palaveria. Todettiin yhdessä, että keväällä tuotettavien projektien suuren volyymin takia joudumme suunnittelemaan aikataulut sekä varaanmaan hyvissä ajoin riittävät resurssit projektien tuottamiseen muun muassa poistumisharjoituksien tarkkailijoiden osalta. Jaoimme koordinoitavastuita, jottei yksittäiselle henkilölle kassaudu liian paljon työkuormaa. Lopuksi kävimme läpi alustavaa aikataulusuunnitelmaa, jolla voimme lähteä suunnittelemaan tulevaa kevättä.

Keskiviikko 12.2.2020

Päivän suunnitelma oli piirtää ja laminoida suojeleorganisaation toimintaohjekuvia huomista asiakastapaamista varten sekä hoitaa arkirutiineihin kuuluvat sähköpostit. Heti työpäivän alussa kävin sähköpostini saapuneet viestit läpi. Tähän ei minulta tuntia kauempaa mennyt. Tämän jälkeen aloin piirtää suunnitelman mukaisesti toimintaohjekuvia AUTOCAD tietokoneohjelmalla. AUTOCAD ohjelmalla siistin arkkitehdin tekemiä kiinteistön pohjakuvia. Siistimisen jälkeen siirrän käsitellyn kuvan Microsoft Visioon. Visiossa pystyn piirtämään kuvaan alkusammutuskaluston sijainnit sekä evakuointireitit. Viimeistelläkseni kuvan upotan siihen suojeleorganisaation jäsenen tehtävän sekä sijainnin. Yhden kuvan käsittely alusta loppuun kestää minulta arviolta noin tunti ja kuvia oli yhteensä kuusi kappaletta.

Sain kuvat nopeammin valmiiksi kuin mitä olin aikatauluuni varannut ja päätin perehtyä tarkemmin jo tuotannossa olevien projektien tapahtumaketjuja sekä prosesseja läpi. Tein havaintoja, että jokainen projektini on asiakkaan tarpeiden mukaan räätälöity, eikä mitään selkeää prosessikaavaa ei niissä ole käytetty. Tähän olisi mielestäni hyvä tarttua ja otin tehtäväkseni tulevana viikkoina aikatauluni puitteissa tutustua tarkemmin palvelumuotoilun prosesseihin ja miten voisin niitä hyödyntää omissa projekteissani.

Muun työn ohessa keskustelin kollegani kanssa myös uusien työntekijöiden perehdytyksestä. Häinkin on aloittanut yksikössämme työskentelyn harjoittelujakson jälkeen, joten meillä molemmilla on vahva näkemys perehdyttämisen tasosta yksikössämme. Pystyimme yhdessä toteamaan, että tällä hetkellä perehdyttämiseen ei ole millään lailla panostettu. Mikäli uusi työntekijä saapuu yksikköömme, mitään varsinaista perehdytysuunnitelmaa ei ole vaan liikaa nojaututaan ”tekemällä oppii” manereihin. Tämäkin asia vaatii perusteellisempaa perehtymistä ja otan suunnitelmakseni perehtyä tähänkin asiaan tulevana viikkoina.

Torstai 13.2.2020

Tänään oli kalenteriini varattu asiakastapaaminen, johon tein eilisen työpäivän aikana valmisteluja. Päivän aikataulu muuttui hyvin nopeasti, kun tapaaminen siirrettiin iltapäivälle aamun sijaan. Aamupäivän aikataulu muuttuikin hyvin joustavaksi ja kävin arkirutiiniksi muodostuneet saapuneet sähköpostiviestit läpi.

Seuraavaksi tein viimeiset valmistelut asiakastapaamista varten ja hioin laatimieni materiaalien yksityiskohdat. Lähdimme toimistolta kollegan kanssa hyvissä ajoin, jotta ehdimme käydä lounaalla. Tässä projektissa on tarkoituksena perustaa kauppakeskukseen suojeleorganisaatio. Kohde on haastava kiinteistön suuren koon vuoksi. Erilaisia tehtäviä organisaatiossa on tässä projektissa noin viisikymmentä kappaletta ja eri toimijoita tarvitaan noin neljäkymmentä. Asiakastapaamisessa esittelin asiakkaalle laatimani materiaalit ja suunnittelimme ensi viikolla alkavien turvallisuuskävelyjen sisältöä. Tulevat turvallisuuskävelyt järjestetään asiakkaan tiloissa. Samassa yhteydessä kävimme esittelemässä suojeleorganisaatiota viidelle eri toimijalle toimintaohjekarttojen avulla. Tämän toimenpiteen kävimme läpi heidän kanssaan, jotka eivät olleet mukana viime vuoden joulukuussa pidetyssä koulutustilaisuudessa.

Toimijoille oli tiedotettu projektista, eikä käyntimme kohteessa tullut heille yllätyksenä. Kuitenkin heidän kiinnostuksensa ja mielenkiintonsa tätä asiaa kohtaan yllätti minut erittäin positiivisesti ja heille oli mukava esitellä laatimiani toimintakarttoja.

Perjantai 14.2.2020

Työviikon viimeinen päivä. Tänään tulostin sekä laminoin laatimani toimintaohjekortit, jotta ne ovat valmiita maanantaina olevaa turvallisuuskävelyä varten. Kortteja tuli yhteensä neljäkymmentäviisi kappaletta. Käytössäni olevilla työkaluilla tähän prosessiin jouduin käyttämään kaksi tuntia työaika. Mielestäni tämä ei ole tehokasta työaika. Laminointi ei ole omaa toimintaani kehittävää tekemistä, mutta se on kuitenkin tehtävä.

Ennen tätä kävin sähköpostini lävitse ja huomasin saapuneissa viesteissä poikkeavan kysymyksen asiakkaalta. Kysymys koski hälytysjärjestelmiä ja niiden toimivuutta. Kysymys oli haastava

ja päädyin ottamaan yhteyttä meidän tekniikan osastollemme. Tämän päivän aikana en saanut vastausta kysymykseen, mutta lupasin asiakkaalle palata tähän heti alkuviikosta.

Minun tai yksikköni laatimien sähköisten pelastussuunnitelmien päivitykset ovat osa toimenkuvaani. Asiakkaiden pyynnöt päivityksistä ja niiden sisällöstä saapuvat sähköpostiini. Olen ajoittanut tämän tehtävän siten, että päivitän useamman suunnitelman samana päivänä työviikon loppuun. Tähän on kaksi syytä: Yhden kohteen pelastussuunnitelmaan päivityksiä voi tulla useampia saman viikon aikana ja saan koottua muutokset kerralla ja tehostettua ajankäyttöäni. Näiden tehtävien jälkeen onkin aika lähteä viikonlopun viettoon.

### Viikon 1 yhteenveto

Ensimmäinen viikko takana. Viikko meni alkuperäisen aikataulusuunnitelman mukaan ja se on työssäni harvinaista. Löysin työturvallisuuskeskuksen sivuilta (Rauramo 2013) mielenkiintoisen tekstin, joka käsittelee työhyvinvointia muutostilanteissa. Tekstissä esitetään työn luonteen muuttumista moniosaamista ja joustamista edellyttäväksi (Rauramo 2013). Työssäni tämä näkyy asiakkaiden kysymyksiin ja vaatimuksiin nopeaa reagointia sekä jatkuvaa varuillaanoloa, mikä voi muuttaa alkuperäistä viikon suunnitelmaani.

Tämän viikon suurin projekti oli ja tulee olemaan tulevillakin viikoilla tällä viikolla aloitettu projekti ja se jatkuu heti ensi viikolla. Hyvin tehty projektin pohjatyö toivottavasti heijastuu projektin seuraavissa vaiheissakin. Silfverberg (2000) kuvailee hyvän hankesuunnitelman välttävän ongelmilta, mikäli muun muassa aloitteet lähtevät hankkeen hyödynsaajilta sekä projekti on myös oppiva prosessi (Silfverberg 2000). Mielestäni hän on oikeassa. Tämä projekti on hyvästä suunnittelusta huolimatta sujunut erittäin mallikkaasti, koska asiakas on ollut erittäin aktiivinen aloitteiden tekemisessä ja projektin osa-alueet pystyvät mukautumaan asiakkaan toiveisiin sekä tarpeisiin.

Viikko on myös ollut oppimisprosessi. Tein huomioita viikon aikana uuden henkilön perehdyttämiseen sekä tuotettavien projektien selkeiden prosessien puuttumiseen. Näihin aion keskittyä tulevien viikkojen aikana sekä etsiä lähteitä, jotta kykenen asiaa tarkastelemaan perusteellisesti.

Kokonaisuutena olen erittäin tyytyväinen viikon aikana tuottamiini asioihin. Olen huomionut tälläkin viikolla, että minulla ja kollegoillani on työhön liittyen tiettyjä vapauksia. Työtäni ei seurata aktiivisesti, mutta asiat tulee tehdä sovitusti ajallaan. Työtäni pystyn tekemään muualta kuin toimistoltakin, mutta tällä viikolla en pitänyt etäpäiviä. Olen huomionut omassa työskentelyssäni, että luottamus työnantajan puolelta saa minut tuntemaan itseni tärkeäksi osaksi yksikköä ja tämä lisää motivaatiotani työhöni. Minulla tämän viikon ollut tutkinnan päivistyspuhelin ei soinut lainkaan koko viikon aikana. Tämän takana voi olla sekin, että mitään tutkintatapausta ei juuri nyt ole käynnissä.

### 3.2 Viikko 2

Tämän viikon sisältö on erilainen viime viikon suunnitelmaan verrattuna. Maanantaina käsitellään viime viikon suojeleorganisaation perustamisprojektia, mutta myöhemmin viikon aikana suoritetaan muun yksikön kanssa turvallisvalvontakierroksia asiakkaan kiinteistöissä. Turvallisuusvalvontakierroksilla käydään fyysisesti kiertämässä kohteet. Kierroksella tarkastellaan kohdetta kolmesta eri turvallisuuden näkökulmasta: Turvallisuusjohtaminen, kiinteistö- ja toimintaturvallisuus sekä paloturvallisuus ja pelastustoiminta. Myöhemmin asiakkaalle laaditaan raportti, joka sisältää kuvauksen turvallisuuden nykytilasta, puutteet ja mahdolliset kehitysehdotukset. Työviikon kalenteria katsoessani tulen olemaan pitkälti fyysisesti toimistolla ellei muutoksia alustavaan kalenteriini tule. Viikon aikataulu on myös alustavasti hyvin joustava ja yritän perehtyä aiemmin havaittuihin puutteisiin ja huomioihin työn ohessa.

Maanantai 17.2.2020

Viikonlopun jälkeen takaisin työn pariin. Aamulla päiväni alkoi turvallisuuskävelyllä asiakkaan tiloissa. Kävelyt ovat osa jo viime viikolla aloitettua suojeleorganisaation perustamisprojektia. Kävelyitä tulemme järjestämään asiakkaan luona yhteensä kolme kappaletta ja tämän aamuinen koulutustilaisuus oli näistä ensimmäinen.

Turvallisuuskävelyillä kävimme suojeleorganisaatiossa toimivien henkilöiden kanssa kävelymässä kiinteistössä. Heille kerroimme kollegani kanssa perusasioita paloturvallisuudesta kuten palo-osastointi. Ympäristöministeriön asetuksessa rakennusten paloturvallisuudesta rakennus on jaettava palo-osastoihin sen koon, kerroksisuuden tai rakennuksen käyttötarkoituksen sitä edellyttäessä. Tämä tarkoittaa kiinteistön jakamista osastoihin, jotka estävät savun ja palon leviämistä rakennuksessa, turvaavat poistumista kiinteistöstä sekä helpottavat pelastus- ja sammutustoimia (Ympäristöministeriön asetus 848/2017.)

Kävimme kävelyillä paljon asioita läpi. Tärkein pääpaino koulutuksessa oli havainnollistaminen. Pystyimme konkreettisesti kertomaan toimijoille paikan päällä suojeleorganisaation roolista ja sen tärkeydestä. Kävimme fyysisesti paikoissa, joissa organisaation olemassaolo ja sen toimivuus ovat erityisen tärkeitä. Tämänlaisia paikkoja ovat muun muassa rakennuksen sisäänkäynnit sekä sijainnit, joissa asiakkaat voivat tarvita ohjausta lähimmän poistumisreitien löytämiseen palohälytyksen käynnistytessä.

Koulutuksessa kerroimme muistakin paloturvallisuuteen liittyvistä asioista. Alkusammutuskalusto on tehokas väline paloturvallisuuden ja tulipalojen ennaltaehkäisemisen näkökulmasta. Näihin välineisiin kuuluu käsiammuttimet, pikapalopostit, sammutuspeitteet ja sankoruisku. Sammuttimet ovat enintään kahdenkymmenen kilogramman painoisia. Sammutusaineena käsiammuttimissa voidaan käyttää esimerkiksi vaahtoa, jauhetta, vesipohjaista nestettä tai hiili-dioksidia (Helsingin pelastuslaitos 2019.)

Kävelyn viimeiset aiheet olivat rakennuksessa toimivat automaattinen paloilmoitin sekä sprinklerijärjestelmä. Automaattinen paloilmoitin valvoo kiinteistöä jokaisena vuorokauden hetkenä ja tulipalon syttyä se varoittaa ihmisiä vaarasta. Paloilmoitinlaitteisto on keskuskoje, johon kuuluu erilaisia palonilmaisulaitteita. Hyviä esimerkkejä ovat esimerkiksi palokello ja savuilmaisin. Tämä järjestelmä antaa automaattisesti palosta paloilmoituksen myös hätäkeskukseen. (Sisäministeriön pelastusosasto 2020.)

Sprinklerijärjestelmä eli automaattinen sammutuslaitteisto on tehokkain keino estää palokuolemat. Se havaitsee alkavan tulipalon lämmön perusteella ja hidastaa tai sammuttaa tulipalon vedellä antaen aikaa pelastautua. Tämän järjestelmän ansiosta hengenvaarallisten olosuhteiden muodostuminen ei pääse syntymään. (Sisäministeriön pelastusosasto 2020.)

Aamulla pidetyn koulutuksen jälkeen lähdin kotiin tekemään etätöitä sovittaakseni päivän henkilökohtaiset menoni. Loppupäivä kuluikin nopeasti sähköpostikeskustelujen merkeissä.

Tiistai 18.2.2020

Tämä päivä meni kokonaan turvallisuusvalvontakierroksella asiakkaan kiinteistöissä. Erittäin positiivisena yllätyksenä huomasin, että viime vuoden kierrosten avulla saatujen tulosten perusteella turvallisuusasioihin oli reagoitu asiakkaan toimesta. Vieläkin löytyy kuitenkin epäkohtia, jotka olisi hyvä saada korjattua eli työ turvallisuuden eteen jatkukoon.

Kierrosten jälkeen minulla jäi vielä aikaa lukea saapuneet sähköpostiviestit ja vastailla niihin. Sähköpostiviestit koskivat toivottuja aikataulumuutoksia asiakkaan suunnalta sekä jo viime vuonna aloitettuja projekteja. Yksi asiakkaan kysymys liittyi hälytysjärjestelmiin. Kysymys oli haastava enkä tiennyt vastausta. Käännyin yrityksen sisäisten resurssien ja otin yhteyttä turvallisuustekniikan osastoomme. Tänään en vielä saanut vastausta, toivottavasti huomenna olen tässä asiassa viisaampi.

Keskiviikko 19.2.2020

Tänään oli toimistopäivä ja tätä päivää voisin kuvailla rutiininomaiseksi työpäiväksi. Päiväni alkoi sähköpostini läpikäymällä. Viesteissä sovin asiakastapaamisia ensi viikolle sekä lähetin sidosryhmissä mainituille alihankkijoille viestejä toimituksien aikatauluista. Tehtävänkuvaani liittyy materiaalien tilaaminen ulkoisilta tavarantoimittajilta. Tilaan muun muassa kehyksiä tekemilleni turvakuville tai suojeleorganisaation varusteita.

Yksi saapunut sähköpostiviesti erottui selvästi joukosta. Asiakas pyysi konsultointiani tapahtumaturvallisuuteen liittyen. Kävin keskustelemassa toimistolla tapahtumaturvallisuusryhmän kanssa, koska tämä on heidän erikoisalaansa. Päädyimme ratkaisuun, että välitän asian heille jatkettavaksi. Haluan kuitenkin pysyä heidän keskusteluissaan mukana, jotta opin lisää tapahtumaturvallisuudesta.

Jatkoin myös jo eilen alkanutta selvitystä asiakkaan turvallisuusjärjestelmiin liittyen. Pääsin siihen lopputulokseen, että tarvitsemme tietoa järjestelmän asentaneelta taholta selvittääksemme asian loppuun. Tämän asian käsittelyä jouduin siirtämään lisäselvityksien takia. Suurin osa päivän sähköpostiviestinnästä oli sisäistä viestintää eri sidosryhmien kesken. Kehityinkö mielestäni tämän päivän aikana asiantuntijana? Kyllä, koska asiantuntijan työhön kuuluu mielestäni vuorovaikuttamista, mutta tarkempaa asiantuntijaosaamista tämä työpäivä ei tuonut mitään uutta.

Torstai 20.2.2020

Tänään mentiin samanlaisella kaavalla kuin eilenkin eli toimistolla kului työpäivä. Sähköpostissani oli normaalia enemmän saapuneita viestejä ja näiden läpikäyminen vei minulta arviolta kaksi tuntia.

Asiakkaan eilen lähettämiin kysymyksiin tapahtumaturvallisuudesta sain vastauksia tapahtumapalveluidemme asiantuntijoilta. Kävin vastauksen huolellisesti läpi ja päätin samalla etsiä sähköisiä lähteitä oppiakseni aiheesta lisää. Löysin Tukesin sivuilta mielenkiintoisen tapahtumaturvallisuusoppaan. Opas on jaettu viiteen eri osioon: Tapahtuman turvallisuus on yhteistyötä, kuluttajaturvallisuuslain velvoitteet, tapahtumaturvallisuuden suunnittelun tietomalli, yhteistyö viranomaisten kanssa sekä tapahtumaturvallisuuden osaamisvaatimukset. Erityisesti tarkastelin tapahtumaturvallisuuden osaamisvaatimuksia. Tapahtuman laajuus ja luonne yhdessä muodostavat vaatimustason tapahtumalle. Osallistujien määrä ja tapahtuman riskialtius määrittävät tapahtuman järjestämisen vaativuuden. Oppaassa on käytetty mittaristoa 1-5 molempien tarkasteltavien asioiden kohdalla. (Turvallisuus ja kemikaalivirasto Tukes.)

Lounaan jälkeen aloin tekemään asiakkaalle turvakuvia. Turvakuvia tehdessäni mietin, miten voisin tehdä työskentelystäni tehokkaampaa. Mieleeni tuli ensimmäiseksi perehdytyksen puute. Vaikka olen tehnyt kohta vuoden ajan turvakuvia, en silti vieläkään osaa mielestäni riittävän hyvin käyttää turvakuvien tekemiseen vaadittavia tietokoneohjelmia voidakseni kehittää omaa toimintaani. Tämä heijastuu perehdyttämisen puutteeseen, koska olen joutunut turvautumaan pitkälti itseopiskeluun muun työni ohella turvakuvien tekoa ilman erillistä perehdytystä. Kun hankitaan uusia koneita, aineita tai laitteita, tarvitaan aina työnopastusta. Työnopastus on osa perehdytystä. (Työturvallisuuskeskus 2013.)

Kuvien tekoon minulta kului lounaan jälkeen koko iltapäivä. Huomenaamuna aloitan työpäiväni osallistumalla yksikkömme viikkopalaveriin ja ennen töistä lähtöäni valmistelin asioita, jotka haluan tuoda palaverissa esiin.

Perjantai 21.2.2020

Perjantai ja viikon viimeinen työpäivä. Päivä alkoi minun vetämälläni palaverilla. Palaverissa halusin tuoda esiin asioita, jotka voivat tulla esiin yksikköemme kokoneimman asiantuntijan jäädessä talvilomalle tänään. Kävimme läpi hänen keskeneräisiä projektejaan sekä erilaisia tehtäviä asioita hänen poissa ollessaan. Toin esiin palaverissa omia keskeneräisiä projekteja, joissa on vielä selvitettäviä asioita kuten esimerkiksi laskutustiedot. Minulle jäi hyvä tunne aamun palaverista, koska sain vastauksia kysymyksiini. Palaveriin osallistui minun lisäksi kaksi asiantuntijaa sekä yksikköemme päällikkö.

Palaverin jälkeen keskustelin kollegani kanssa asiantuntijatyöstä ja sen tuomista haasteista. Kollegani odottaa jo tulevaa kesälomaa, josta mieleeni tuli löytämäni Työterveyslaitoksen (2016) julkaisema teos aikajärjestys asiantuntijatyössä. Sen mukaan asiantuntijatyö näyttäytyi hankkeessa kerätyn aineiston mukaan säädeltynä, kiireellisenä sekä luonteeltaan ennakoimattomana. Kytökset moneen eri suuntaan ja asioiden tapahtuminen verkossa voi luoda hetkiä, missä kaikki tapahtuukin hyvin nopeasti. Työn keskeytykset ja sirpaloituminen taas heijastuivat kielteisesti jaksamiseen ja hyvinvointiin. (Työterveyslaitos 2016.) Olimme tästä samaa mieltä. Kiireen ja erilaisten toisistaan riippumattomien projektien samanaikainen toteutus vaikuttavat mielestämme negatiivisesti asiantuntijan työn tehokkuuteen sekä laatuun.

Iltapäivällä muut asiantuntijat lähtivät toimistolta ja päätin tehdä saman. Iltapäivä muuttui etätyöksi. Kotiin päästyäni aloin tekemään tarjousta asiakkaan toiveiden mukaisesti. Tarjousten tekeminen on osa työnkuvaani. Tarjoan asiakkaille yksikköemme tuottamia turvallisuuspalveluita. Esittelen tarjouksessa asiakkaalle toivotun palvelun sisällön sekä sen hinnan tai hinnaston, mikäli asiakas on kiinnostunut suuremmasta palvelukokonaisuudesta. Jokainen tarjous on asiakkaan toiveiden mukaan räätälöity. Sain tarjouksen valmiiksi noin tunnissa ja aloin siirtymään kohti viikonlopun vapaapäiviä.

### Viikon 2 yhteenveto

Tämä viikko tuntui jotenkin normaalia pidemmältä. Osasyynä tähän voi olla loppuviikkoon ajoittunut jakso, jolloin en poistunut toimistolta lounasaikoja lukuun ottamatta. Olen huomannut työskentelyssäni positiivista kehitystä. Pystyn mielestäni paremmin tuomaan näkemyksiä esille, mistä hyvänä esimerkkinä toimi perjantaina yksikköemme palaverin pitäminen.

Perehdyin viikon aikana tietomateriaaliin muun työni ohella, joissa käsiteltiin tapahtumaturvallisuutta, asiantuntijan työskentelyä sekä perehdyttämistä. Syventyminen ensimmäisellä viikolla havaittuihin asioihin toteutui vain osittain, mutta kokonaisuutena olen tyytyväinen viikolla oppimiini uusiin asioihin. Projektien prosesseihin tarkempi perehtyminen siirtyy ensi viikolle, enkä ole yllättynyt. Huomasin viikon tapahtumia katsellessani, miten pirstaloitunutta työnkuvani onkaan tällä hetkellä. Hypin työpäiväni aikana projektista toiseen ja tämä hankaloittaa johonkin tiettyyn aiheeseen syvempää perehtymistä.



### 3.3 Viikko 3

Olen valinnut viikon teemaksi oman työn analysoinnin. Yritän viikon aikana miettiä sekä tutkia omia työskentelymetodeja lähteitä käyttäen sekä perehtyä aikaisemmillä viikoilla mainittuihin projektien prosesseihin. Poikkeuksellisen viikosta tekee se, että yksikköemme kokenein asiantuntija on talvilomalla. Täysin itsenäinen työskentely avaa mielestäni kohdallani hyvän väylän oman työskentelyn tarkempaan tarkasteluun.

Alustavaa viikon työkalenteria katsoessani näen, että työtehtävät ovat pitkälti samanlaisia kuin aikaisemmillä viikoilla. Turvallisuusvalvontakierrokset vievät ajallisesti suuren osan tämän viikon ohjelmastani, mutta keskiviikkona olen myös asiakastapaamisessa. Tämän viikon aikana aion kiertää kiinteistöjä, joihin yksikköemme suorittaa joka vuosi tarkastuskierroksen.

Maanantai 24.2.2020

Päiväni alkoi ja myös päättyi turvallisuusvalvontakierroksilla. Ehdin päivän aikana kollegani kanssa käydä läpi kaksi kiinteistöä. Kiinteistöt olivat minulle entuudestaan tuttuja eikä suurempia yllätyksiä tullut vastaan. Kiinnitin erityishuomiota kiinteistössä toimivan henkilökunnan haastatteluihin havaitakseni muutoksia tai löytääkseni poikkeavuuksia.

Viime vuonna laaditun raportin perusteella pystyin kohdentamaan kysymykseni henkilökunnalle. Tällä pyrin siihen, että saan suoran vertauskuvan viime vuoden turvallisuustilanteeseen kiinteistössä. Haastattelutilanteeseen minulla ei ollut käytössä mitään kaavaketta tai ohjetta, vaan toistojen kautta olen itse opetellut oman kysymysrunгон. Näen tässä toimintamallissa riskejä, mutta myös positiivisiakin asioita. Suurin riski on se, että jotain tärkeää voi jäädä kysymättä, mutta ilman suoraa kysymysrunkoa pystyn pitämään haastattelutilanteen spontaanimpana ja luontevana haastateltavan henkilön näkökulmasta. Tilannetta helpottaa ja sujuvoittaa, että kiinteistössä toimiva henkilökunta on hyvin turvallisuusorientoituneita. Saan hyvin useasti heiltä sähköpostia, mikäli heitä mietityttää jokin kiinteistön turvallisuuteen liittyvä asia. Olen erittäin tyytyväinen, etteivät he suorittamieni haastatteluiden perusteella koe kysymyskynnystä korkeaksi.

Minulle ja kollegalleni oli järjestetty neuvottelu huone käytettäväksi tälle päivälle. Pystyin lounaan jälkeen hetkeksi perehtyä sähköpostiini tulleeisiin viesteihin, kunnes palasimme takaisin kierrosten pariin. Päästyäni kotiin asiakkaan luota, minulla oli vielä noin tunti tehokasta työaika jäljellä. Tämän käytin tekemällä toiselle asiakkaalle tarjouksen tunkeutumisanalyysistä. Rätätelöin tarjouksen sisällön asiakkaan toiveet huomioiden ja lähetin tarjouksen ennen töiden lopettamista tältä päivältä.

Tiistai 25.2.2020

Tänään päiväni alkoi identtisesti eilisen päivän teemalla, mutta eri kiinteistössä turvallisuusvalvontakierrosten parissa. Kiinteistön suuren koon seurauksena kierros kesti ajallisesti pidempään kuin olimme suunnitelleet. Meillä molemmilla oli kalenteriin varattu koko päivä, joten emme kokeneet tarvetta lähteä kiirehtimään.

Tämän jälkeen pääsin kotiin ja minulle jäi kaksi tuntia aikaa valmistella itseäni huomisaamun asiakastapaamiseen. Koen, että mieluummin olen liian hyvin valmistautunut kuin hutiloiden ja käytin viimeiset kaksi tuntia käydäkseni läpi materiaaleja, jotka aion huomenna esitellä tapaamisella.

Keskiviikko 26.2.2020

Päiväni alkoi asiakastapaamisella sovitusti. Tapaamisella kävimme asiakkaan kanssa läpi tänä vuonna toteutettavia projekteja. Valmistauduin tapaamiseen eilen huolellisesti. Kävin läpi viime vuosina yksikkömme toteuttamien toteutusten raportit sekä aikataulut, jotta minulle oli antaa asiakkaalle vaihtoehtoja käynnissä olevalle vuodelle. Asiakas on poikkeuksellinen, koska sopimusteknisistä syistä yksikkömme ei tuota vain yksittäisiä projekteja, vaan kaikki toteutetaan vuosikohtaisesti sopimalla niistä erikseen vuoden alkupuolella. Tapaamisesta jäi minulle hyvä kuva. Pystyimme sopimaan seuraavat askeleet ja jatkokuviot muodostuivat selkeämmiksi.

Siirryin tapaamisesta toimistolle, jossa en ehtinyt iltapäivän aikataulun takia viettämään aikaa kuin noin puoli tuntia lounaan lisäksi. Lähdimme kollegan kanssa suorittamaan turvakuva-projektia asiakkaan tiloihin. Kartoituksen tarkoitus on ottaa merkinnät alkusammutuskaluston sijainnista, jotta minä pystyn siistittyyhin pohjakuviin ne piirtämään. Olemme käyneet kiinteistössä aikaisemminkin saman asian vuoksi. Nyt olen saanut uusimmat pohjakuvat kiinteistöstä, joita voin lähteä työstämään. Kartoitukseen kului aikaa noin tunti.

Tämän jälkeen menin kotiin tekemään työpäiväni loppuun. Avatessa sähköpostini, asiakas oli jättänyt minulle soittopyynnön ja soitin asiakkaalle viestin luettuani. Keskustelimme tämän viikon maanantaina lähettämästäni tarjouksesta. Asiakas oli tyytyväinen tarjoukseen ja tämän seurauksena heidän suunnaltaan pyydettiin uutta tarjousta, jonka sisältö on laajempi ensimmäiseen tarjoukseen verrattuna. Puhelun jälkeen tein päivitetyn tarjouksen ja lähetin sen.

Torstai 27.2.2020

Päiväni kului kokonaan turvallisuusvalvontakierroksella asiakkaan kiinteistössä. Tämä oli viimeinen kierros pääkaupunkiseudun kiinteistöissä. Nyt kun kierrokset on käyty ja havainnot otettu ylös, päästään yksikön kanssa työstämään asiakkaalle esitettäviä raportteja kohteista. Raporttien työstämiseen olemme varanneet paljon aikaa, sillä ne käydään asiakkaan kanssa läpi vasta kuukausien päästä. Tämä on tarkoituksellista, koska kiireinen kevät tekee tuloaan

ja hajauttamalla raporttien työstämistä pidemmälle aikavälille antaa työkalenteriin enemmän pelivaraa.

Sain eilen työpäivän päättymisen jälkeen hyviä sekä huonoja uutisia. Esimieheni, joka toimii yksikön päällikkönä sekä opinnäytetyöni ohjaajana lähtee uusien töiden ja haasteiden pariin ensi kuun lopussa. Onnittelin häntä puhelimitse, vaikka mieltäni vaivasi haikeus. Hän oli kuitenkin henkilö, joka avasi minulle ovet turvallisuusalan maailmaan ja toimi harjoitteluni ohjaajana. Tulin hänen kanssaan hyvin toimeen ja jään itse häntä ja hänen esimerkkiään henkilökohtaisesti kaipaamaan niin kuin varmasti muutkin hänet tuntevat henkilöt. Olen kuitenkin iloinen hänen puolestaan, koska oletan hänen saaneen työn, jonka hän oli halunnutkin.

Keskustelimme tästä asiasta tänään kollegani kanssa turvallisuusvalvontakierroksella. Keskustelussa paistoi epävarmuus tulevaisuutta ajatellen. Kuka johtaa meitä tulevaisuudessa ja kuka tekee esimieheni työtehtävät olivat suurimpia kysymyksiä keskustelussa, joihin meillä ei ollut vastauksia. Siitä kuitenkin olimme molemmat varmoja, että oma työmme jatkuu normaalisti ennallaan.

Perjantai 28.2.2020

Tänään päätin pitää etäpäivän. Päätökseeni vaikutti, että en ollut sopinut mitään tapaamista tai palvelun tuotantoa tälle päivälle. En tarvinnut toimistolta mitään, koska kannan aina työkonettani mukani. Työni yksi ominaispiirteistä on, että voin tehdä töitä fyysisesti riippumattomassa paikassa, esimerkiksi kotona tai kahvilassa.

Sähköpostini läpikäynti oli aamun ensimmäinen työtoimenpide. Tällä viikolla en ole pystynyt sähköpostiviesteihin vastaamaan haluamallani tarkkuudella tai tehokkuudella kuin haluaisin, koska olen ollut tämän viikon kentällä asiakkaiden luona tai tuottamassa tuotantoa. Halusin paneutua niihin nyt tarkemmin ja tein positiivisen havainnon työskentelytavoistani. Vaikka en ollut ehtinyt työkoneeni kanssa tällä viikolla enempää viettää aikaa, olin yllättävän tehokkaasti pystynyt vastaamaan sähköposteihin niin laadullisesti kuin määrällisesti. Tämän seurauksena ei minulla kestänyt tuntia pidempään tämän asian kanssa.

Seuraavaksi siirryin tuotannon pariin. Laadin asiakkaan kiinteistön toimijoille tiedotteita, joissa kerrotaan tulevan kevään ohjelmasta. Toimijat ovat osa suojeluorganisaatiota ja tiedotteissa käydään läpi tulevien koulutusten sekä harjoituksen tarkoitusta ja ajankohtaa. Tämän asian käsittely oli hankala, koska tehtävä siirtyi minulle yllättäen. Tämä oli kollegani projekti ja hän ei ehtinyt asiaa käsitellä ennen talvilomalle siirtymistään. En ollut yhtään varma, mitä kaikkea tiedotteisiin piti laatia. Laitoin hänelle puhelimellani viestin ja hän soittikin minulle pian takaisin. Sain lisätietoa tiedotteiden tarkemmasta sisällöstä, mutta kokonaisuutena tähän kului kaksi tuntia. Tänään en vielä lähettänyt tiedotteita asiakkaalle, koska

toteutusten tarkempi aikataulu on vielä sopimatta. Lähetin asiakkaalle sähköpostia asian tiimoilta.

Juuri ennen lounasaikaa sain puhelun kollegaltani. Hän tekee meillä laskutukset ja halusi minulta tarkentavia tietoja yhden jo tuotetun projektin suhteen. Kysymys ei ollut hankala ja saimme asian käytyä puhelimitse viidessä minuutissa. Varmistin vielä puhelun jälkeen häneltä, että täsmäsiväthän tietomme. Tämän jälkeen lähdin kaverini kanssa lounaalle.

Lounaalta takaisin sorvin ääreen. Iltapäivä kuluikin turvallisuusvalvontakierrosraporttien pohjustamisessa. Tein raporttien pohjat valmiiksi, että kirjoittaminen tulevana viikkoina olisi mahdollisimman nopeaa ja helppoa.

### Viikon 3 yhteenveto

Tämä viikko oli täynnä tuotantoa turvallisuusvalvontakierrosten merkeissä sekä asiakastapaamisia. Hyvin vähän tuli oltua aloillaan perjantaita lukuun ottamatta. Otin tämän viikon teemaksi oman työn analysoinnin. Tällä viikolla tein duunitori.fi (2020) internetsivuilla kiinnostavan tyyppitestin. Testissä selviää, mitä ihmistyyppiä vastaaja edustaa. Sain tulokseksi etsivä, joka on hiljainen, vastuullinen ja tarkka loppuunsaattaja. Testin mukaan olen sitä mieltä, että ennen toiminnan aloittamista päätökset, suunnitelmat ja aikataulutukset ovat tärkeitä edetessä kohti tavoitetta. Yritän ajatella asioita käytännönläheisesti ja olen mukavuusalueellani, kun saan soveltaa oppimiani asioita kuin lähteä radikaaleihin muutoksiin mukaan. Analyttisyys näkyy päätöksissäni ja arvioinneissani, mutta osaan myös ottaa muiden mielipiteet huomioon. (Duunitori 2020.) Vaikka kyseessä oli internetissä tehtävästä testistä, näin tuloksissa selvästi itseni. Koen itselleni tärkeäksi asioiden suunnittelun ja pidän erityisesti siitä, että koen olevani tilanteen tasalla. Tämän vuoksi pyrin panostamaan erilaisten projektien suunnitteluun sekä valmisteluihin ennen niiden käytännön toteuttamista. Ainoa negatiivinen puoli viikossa oli se, että en ole ehtinyt syvemmin perehtymään palveluiden prosesseihin työkiireiden vuoksi. Säilytän tämän tarkasteltavana asiana tulevillakin viikoilla.

### 3.4 Viikko 4

Tällä viikolla aion jatkaa aikaisempien viikkojen aikana aloitettuja teemoja. Viikko on aikataulullisesti samankaltainen kuin aikaisemmatkin viikot. On operatiivista tuotantoa sekä niiden suunnittelua eli käytännössä hypitään projektista toiseen tälläkin viikolla. Poikkeuksellisen viikosta tekee se, että torstain sekä perjantain olen Tampereella tuottamassa turvallisuuspalveluita asiakkaalle. Itse palveluiden sisällössä ei pitäisi olla muutoksia aikaisempiin viikkoihin. Ainoa poikkeus on, että laadin suojeluorganisaation koulutusmateriaalin. Materiaalia olisi tarkoitus käyttää loppuviikolle ajoitettuihin koulutuksiin.

Maanantai 2.3.2020

Päiväni alkoi punnitsemalla vaihtoehtoja työnteon fyysisestä sijainnista. Olin viikonlopun sairaana kotona ja en tuntenut oloani terveeksi. Tämän seurauksena päätin aloittaa viikon etäpäivällä, koska kalenterissani ei ollut sovittuna muuta kuin iltapäivälle sovittu Skype-palaveri asiakkaan kanssa. Palaverin sisältöön palaan myöhemmin päivän kerronnassa. Aloitin työpäiväni ajallisesti aikaisemmin kuin normaalisti. Tähän osasyynä oli se, että työn aloituksen hidasteena ei ollut työmatkani Espoosta Pasilaan. Tämä on yksi tekijöistä, miksi erityisesti pidän etätyön tuomista mahdollisuuksista.

Aloitin rutiininomaisesti sähköpostini läpikäymällä ja kiinnitin erityistä huomiota viikon työkalenterini suunnitteluun, koska loppuviikon olen työmatkalla Tampereella. Työmatkalla en ehdi varata aikaa sähköposteille tai suunnittelulle, joten käytin aikaani viikon aikataulun suunnitteluun aamulla tunnin ajan.

Aikataulun suunnittelun jälkeen siirryin sähköpostiini. Sain asiakkaalta vastauksen viime viikolla tekemiini tiedotteisiin liittyen. Vastauksen perusteella tein viimeiset muokkaukset niihin ja lähetin ne. Sähköpostissani ei ollut nyt mitään, mikä olisi vaatinut minulta välittömiä toimenpiteitä ja siirryin palveluiden tuotannon pariin ennen lounastaukoa sekä iltapäivän palaveria. Aloin tekemään suojeleorganisaation koulutusmateriaalia, joka olisi tarkoitus esittää loppuviikolle ajoitetuissa koulutustilaisuuksissa. Koulutusmateriaali oli nopea työstää, koska siihen minun täytyi vain korjata yksityiskohtia.

Lounaan jälkeen oli noin puoli tuntia aikaa ennen palaveria asiakkaan kanssa. Kävin palaveriin liittyvän aineiston läpi, jotta tapaamisemme pystytään pitämään mahdollisimman tehokkaana ajankäytön näkökulmasta sekä haluan asiakkailleni jäävän itsestäni mahdollisimman hyvän kuvan asiantuntijana. Palaveri itsessään sujui hyvin ja olimme asiakkaan kanssa samaa mieltä projektista ja sen toteutukseen liittyvistä ajankohdista. Palaverin kesto oli viisitoista minuuttia ja mielestäni se on riittävä yksittäisen projektin suunnitelupalaverin kestoksi.

Loppupäivän aikana vastailin asiakkaiden sähköposteihin, jotka liittyivät yksittäisiin toimitilaturvallisuuteen liittyviin kysymyksiin. Samanaikaisesti keskustelin kollegani kanssa sähköisellä alustalla, jossa pystymme kommunikoimaan ilman viiveitä. Aiheet eivät suoranaisesti liittyneet työhön, mutta henkilökohtaisesti pidän työskentelystä pilke silmäkulmassa.

Tiistai 3.3.2020

Työpäivä alkoi aivan eri tavalla kuin eilen. Asiakkaan kanssa oli sovittu turvallisuuskävely alkavaksi kello yhdeksän aamulla. Menin hyvissä ajoin paikalle tuntia aikaisemmin katsellakseni paikkoja, jotka olisi hyvä käydä koulutuksessa. Kävely oli sisällöltään samanlainen kuin viikolla kaksi pidetty koulutus. Tarkemmin katsottuna tämä oli toinen kävely samassa kohteessa, johon yksikkömme toteuttaa yhteensä kolme turvallisuuskävelyä osana suurempaa projektia. Positiivisena asiana aamun koulutustilaisuudessa oli, että osallistujamäärä oli noin puolet

isompi kuin ensimmäisessä koulutustilaisuudessa. Mielestäni on huomattavasti mielekkäämpää pitää koulutus suuremmalle yleisölle, koska silloin koen henkilökohtaisella tasolla työlläni olevan enemmän merkitystä. Koulutustilaisuus kesti yhteensä noin puolitoista tuntia.

Siirryin toimistolle julkisen liikenteen avulla. Käytän julkista liikennettä kulkiessani töihin, koska ruuhkassa istuminen autossa ei ole mieleeni. Toimistolla kävin keskustelemassa koulutuspalveluiden asiantuntijoiden kanssa jo toteutuksessa olevista projekteista. Keskustelun jälkeen lähdimme kollegani kanssa lounaalle.

Olen huomioinut, että lounasaikanakin keskustelemme useasti työasioista. Pidän tätä normaalina käytäntönä, mutta itselleni on myös tärkeää lyhyet hetket pois työn parista, jolloin pystyn keskittymään muihin asioihin kuin arkipäivän työkiireisiin. Iltapäivän aikataulu kuluikin hyvin nopeasti koulutusmateriaalin tuottamisessa sekä sähköpostini läpikäymällä.

Keskiviikko 4.3.2020

Olin aamulla samassa paikassa kuin eilenkin samaan kellonaikaan, tuottamassa asiakkaalle koulutusta turvallisuuskävelyn muodossa. Koulutuksen sisältö ja kesto olivat identtisiä eiliseen päivään verrattuna ja lähdin asiakkaan luota kohti Pasilan toimistoa ennen lounasaikaa.

Huomenna lähden heti aamusta aamuseitsemän aikaan Tampereelle työmatkalle, missä olen loppuviikon. Tähän tein valmisteluita iltapäivän. Valmisteluihini kuului turvallisuuskuvien työversioiden tulostus sekä asiakkaalle esitettävän materiaalin läpikäynti. Osana työreissuani on turvakuvien kartoittaminen asiakkaan kiinteistöön. Tarvitsen kartoitukseen työversiot turvakuvista. Työversiot ovat kiinteistön pohjakuvat, joihin pystyn käsin merkitsemään alkusammutuskaluston sijainnin sekä kriittisten teknisten tilojen sijainnin. Työversioista piirrän lopulliset turvakuvat asiakkaalle. Valmisteluiden jälkeen koin olevani valmiina loppuviikon tulevaan ohjelmaan ja lähdin toimistolta kotia kohti.

Torstai 5.3.2020

Tänään päiväni alkoi aikaisemmin kuin normaalisti. Olin aamuseitsemältä valmiina Pasilassa, jotta ehdimme Tampereelle ennen aamuyhdeksää. Lähdimme Tampereelle kolmen turvallisuusasiantuntijan kokoonpanolla. Tampereella tehtävät oli jaettu henkilöiden kesken. Yksi henkilö toimii suojeleorganisaation koulutusten kouluttajana, kun kaksi muuta tekevät turvallisuusvalvontakierroksia asiakkaan kiinteistöissä. Minä olin suorittamassa turvallisuusvalvontakierroksia.

Iltapäivällä minulla oli oma projektini. Kävin asiakkaan kiinteistössä kartoittamassa tietoja pelastussuunnitelmaan sekä turvakuviin. Kiinteistö on vielä rakennusvaiheessa, joten minun piti käydä urakoitsijan työmaatoimistossa hakemassa tarvittavat avaimet sekä turvallisuusvarustus, jotta voin liikkua kiinteistössä. Varustus oli tarkkaan määritelty. Minulla piti olla

turvakengät, huomioliivi, työmaakypärä, suojalasit sekä viiltosuojahanskat päälläni. Kiertelyyn kiinteistössä minulla meni aikaa noin kaksi tuntia, jolloin olin saanut kerättyä riittävät tiedot. Noin kello neljä saimme päivälle suunnitellut toteutukset tehtyä ja siirryimme kohti hotellia.

Perjantai 6.3.2020

Oli viikon viimeinen päivä ja heräsin Tampereelta hotellista. Ensimmäinen ajatukseni aamulla oli, että asiat voisivat olla paljon huonomminkin. Kävimme aamukahdeksalta hotellilla aamupalalla, jonka jälkeen jatkoimme turvallisuusvalvontakierroksia asiakkaan kiinteistöissä. Kävimme kollegani kanssa eilisen sekä tämän päivän aikana yhteensä viidessä eri kiinteistössä ja haastattelimme henkilökuntaa jokaisessa kohteessa. Saimme kierrokset tehtyä iltapäivään mennessä ja pääsimme lähtemään Tampereelta kohti Helsinkiä noin kello neljältä. Kierroksilta saatiin paljon hyvää materiaalia, joista kirjoitan yhdessä kollegani kanssa raportit asiakkaalle myöhemmin eli nyt toteutetut kierrokset ovat vain osa tätä palvelua. Olin takaisin Helsingissä puolikuuden aikoihin illalla.

#### Viikon 4 yhteenveto

Viikon suunnitelmana oli jatkaa aikaisempien viikkojen aikana aloitettuja teemoja työn ohessa. Löysin materiaaleja palveluiden prosesseihin liittyen. Materiaalien läpikäynti on vielä kesken kirjoittaessani tämän viikon yhteenvetoa, joten palaan tähän aiheeseen ensi viikolla. Viikon poikkeustapauksena olen huomionut, että kansainvälisestikin puheenaiheena ollut koronavirus on myös työpaikallani ollut puheenaiheena. Asiakkaat olivat minuun yhteydessä sähköpostitse asian tiimoilta, mutta minä en ole terveydenalan ammattilainen, joten olen hyvin varovainen viestinnässä asiakkaan suuntaan asian tiimoilta. Olen ollut tietoinen asiasta, mutta en ole aikaisemmin perehtynyt asiaan sen tarkemmin, mitä mediassa kirjoitetaan.

#### 3.5 Viikko 5

Tällä viikolla suunnittelen käyväni ajanhallintaani sekä palveluiden prosesseja läpi. Viikon aikataulu on hyvin joustava eikä viikolle ole alustavasti sovittuja tapaamisia. Minulla on paljon turvakuvatuotantoa tehtävänä, johon aion käyttää työaika tällä viikolla.

Median ja eri viestinnän kanavien kautta olen viikonlopun aikana seurannut koronaviruksen etenemistä ja nähtäväksi jää, vaikuttaako tämä viikon sisältöön tai aikataulutukseen.

Maanantai 9.3.2020

Viikon ensimmäinen työpäivä toimistolla. Sain aamulla sähköpostiini työnantajani sisäisen tiedotteen, joka käsitteli Covid-19 virukselta varautumista. Tiedotteessa myös ilmoitettiin, että yrityksen sisällä on nostettu poikkeus- ja varautumistoimia taudin leviämisen ehkäisemiseksi.

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos kertoo verkkosivuillaan, että koronaviruksia on todettu eläimillä sekä ihmisillä ja ne aiheuttavat tavallisimmin lievän hengitystieinfektion. Covid-19 nimellä tunnettu koronavirus sen sijaan voi aiheuttaa vakavia tai kuolemaan johtavia infektiota. Virus tarttuu pisaratartuntana ja voi tarttua ihmisestä toiseen. Taudin itämisaika on keskimäärin noin neljä-viisi päivää, mutta aikahaarukka voi olla kahdesta päivästä kahteentoista päivään. (Terveyden ja hyvinvoinnin laitos 2020.)

Työnantajani sisäisessä tiedotteessa annettiin varautumisohjeita viruksen leviämisen ehkäisemiseksi. Kokouksia tai yleistä kokoontumista työpaikalla tulisi välttää, toimistohenkilöstön eli muun muassa itseäni kehoitettiin siirtymään mahdollisuuksien mukaan etätyöskentelyyn kotoa käsin sekä työmatkojen rajoittamista suositeltiin. Tämän päivän tai koko viikon aikataulujen puitteissa tämä ei pitäisi aiheuttaa minulla muutoksia.

Päätin tämän jälkeen, että teen tämän viikon töitä päivä kerrallaan asenteella. Tänään olin toimistolla normaalisti enkä antanut tiedotteen vaikuttaa arkeeni. Sähköpostini läpikäynti oli ensimmäinen toimenpiteeni työpäivän aikana, mutta tuntia pidempään tämä ei kestänyt.

Tilasin kaksi viikkoa sitten suojeleorganisaation varusteita ja sain viestin postitukseltamme, että ne ovat noudettavissa. Kävin noutamassa paketin ja tarkastin sen sisällön palattuani toimistooni. Jätin paketin toimistolla paikkaan, jossa se on valmis lähettäväksi eteenpäin asiakkaalle. Rutiininomaisten työsuoritteiden jälkeen siirryin tuotannon pariin. Turvakuvien tekoon minulla on toinen tietokone ja sen avattuani en sitä enää loppupäivän aikana sulkenutkaan.

Pientä lisämaustetta päivään toi tuotannossa oleva projektini, jonka toteutuspäivä kyseinen päivä oli. Tässä projektissa en itse toimi operatiivisena palveluntuottajana, vaan hallinnoin projektia toimistolta käsin. Valmistelut oli tehty huolella, mutta jännityksen aiheutti projektin onnistuminen. Kyseessä oli siis tunkeutumisanalyysi, jonka asiakas oli minulta halunnut toteutettavaksi. Tunkeutumisanalyysissä asiakkaan hallinnoimaan tai omistamaan kiinteistöön tunkeudutaan ja osoitetaan kiinteistön tai kiinteistöjen haavoittuvuudet turvallisuuden näkökulmasta. Tunkeutumisharjoituksella testataan organisaation turvallisuuskulttuuria sekä oma-valvonnan ja turvallisuushenkilöstön toiminnan tasoa. Kaikki toteutetaan asiakkaan kanssa yhteistyössä.

Jännitystä projektiin tuo se, että tässä palvelussa on paineita saada asiakkaalle käytännön tuloksia. Asiakas ostaa meiltä palvelun ja odotusarvo on se, että yksikköemme löytää asiakkaalle myös vastauksia. Tein huomion, että en ole tottunut jakamaan toteutusvastuuta muille omissa projekteissani ja tämä lisäsi kokemaani jännityksen tunnetta. Työpäivän lopussa sain puhelun, jossa minulle kerrottiin harjoituksen sujuneen hyvin tai ainakin asiakkaan odotusten mukaisesti. Tämän seurauksena jännitys purkautui ja lähdin normaalia iloisempana töistä.

Tiistai 10.3.2020



Eilen keskustelin kollegoideni kanssa ja päätimme yhdessä, että tänään pidämme etäpäivän. Aloitin siis työpäiväni kotonani ja olin edelleen normaalia iloisempi eilisen onnistumisen seurauksena. Ensimmäisenä luin minulle saapuneet sähköpostiviestit, joita olikin tullut normaalia enemmän ja minulla kesti sähköpostini läpikäymiseen kaksi tuntia.

Seuraavaksi siirryin turvakuvien tekemiseen. Kuvien parissa sain kulutettua aikaani lounasai-  
kaan saakka. Lounaan jälkeen pidimme palaverin, johon osallistui koko konsultointi- ja tutkin-  
tayksikkömme. Palaverin tavoitteena oli käydä tämänhetkisiä sekä tulevia projekteja läpi. Sain palaverin seurauksena tehtäväkseni tarjouksen tekemisen toiselta asiantuntijalta, koska hänelle tarjouspyyntöjä oli kertynyt enemmänkin. Palaverin päätyttyä aloin työstämään tar-  
jousta. Tehtävästä muodostui oletettua hankalampi, koska en tiennyt tarjouksen yksityiskoh-  
tia. Tein sen niin valmiiksi kuin pystyin saamillani tiedoilla, mutta sen viimeistelyn jouduin  
siirtämään huomiseksi. Loppupäiväksi siirryin takaisin turvakuvien pariin.

Keskiviikko 11.3.2020

Tänään oli aika palata takaisin toimistolle, jotta sain tarvittavat tiedot kollegaltani viimeistel-  
läkseni eilen aloitetun tarjouspyynnön. Olin kuitenkin aikaisemmin töissä kuin hän, joten eh-  
din tehdä muita minulle kuuluvia tehtäviä ennen hänen saapumistaan paikalle. Esimerkiksi ar-  
kirutiineihin kuuluva sähköpostin läpikäynti ja viesteihin vastaaminen ovat tämänkaltaisia asi-  
oita.

Kollegani saavuttua kävimme yhdessä läpi tarjouspyynnön, jota eilen aloitin laatimaan. Sain  
tarvittavat tiedot tarjouksen viimeisteleminen ja lähetimme tarjouksen eteenpäin jatkoka-  
sittelyä varten. Kävimme samassa yhteydessä läpi muita tarjouspyyntöjä, jotka kollegani oli  
vastaanottanut ja jaoimme tehtäviä hajautetusti yksikön asiantuntijoille. Minulle ei annettu  
enempää tehtäviä, koska minulla turvakuvaprojektit vievät suuren osan ajastani tällä het-  
kellä.

Lounaan jälkeen minua ylempi toimihenkilö saapui toimistoomme. Keskustelimme yhdessä esi-  
mieheni ja tämänhetkisen yksikön päällikön lähdöstä ja siihen liittyvistä asioista. Keskuste-  
lussa oli mukana koko yksikkömme sekä hän. Esimieheni vastuualueena oli ollut tutkintapalve-  
luiden kehittäminen sekä niihin liittyvät operatiiviset toimet ja hänen lähtönsä seurauksena  
olisi tavoitteena siirtää tutkintapalveluita myös meille asiantuntijoille osaksi työnkuvaa. Olen  
erittäin kiinnostunut tästä ajatusmallista, mutta mielessäni oli kysymys: miten saan aikani  
riittämään? Keskustelun jälkeen palasin turvakuvaprojektieni pariin.

Iltapäivällä sain sähköpostin asiakkaalta, jossa sain tietää heillä olleen konkreettinen korona-  
virustapaus. Olin perehtynyt erilaisiin lähteisiin asian tiimoilta ja koen pystyväni vastaamaan  
näihinkin kysymyksiin aikaisempaa paremmin, vaikka en edelleenkään voi asiakkaalle väittää  
olevani terveysalan asiantuntija. Tätä asiaa pohtiessani tein havainnon, että mielestäni työni

on loputon itseoppimisprosessi ja onnistumisen eli uuden asian omaksuminen on minulle yksi keino onnistua työssäni.

Torstai 12.3.2020

Oli aika palata toimistolle. Työpäiväni oli hyvin rutiininomainen. Sähköpostien jälkeen päiväni kului turvakuvia tehden sekä kollegoideni kanssa ajankohtaisista asioista keskustellen. Keskusteluissa pääosassa oli COVID-19 eli koronavirus, joka leviää ympäri Eurooppaa. Olen huomionnut, että keskustelun sävy on muodostunut alun kiinnostuksen sijaan huolestuneeseen sävyyn.

Huolestuneisuus oli minullakin mielessä. Sain tänään kahdelta asiakkaalta sähköposteja koskien keväälle aikataulutettuihin projekteihin. Päätimme yhdessä asiakkaiden edustajien kanssa, että siirrämme kevään projektien toteutukset tämän vuoden syksyille kansainvälisesti vallitsevan virusepidemian takia. Itseäni tämä ei kuitenkaan tunnetasolla hetkauta suuntaan tai toiseen ainakaan vielä. Kuitenkin ymmärrän sen tosiasian, että ilman yksikön liikevaihtoa minullakaan ei välttämättä ole työpaikkaa tulevaisuudessa.

Perjantai 13.3.2020

Perjantai kolmastoista ja viikon viimeinen työpäivä. Tänään pidin etäpäivän, koska yrityksen sisäisessä viestinnässä ja ohjeistuksessa suositeltiin työskentelemään poissa toimistolta jos se on vain mahdollista. Halusin tehdä työpäivän kotonani, koska halusin välttää julkisen liikenteen käyttämistä virusepidemiasta aiheutuneiden kysymysmerkkien vuoksi.

Työpäiväni oli sisällöltään hyvin samankaltainen kuin eilenkin. Otin eilen työkoneeni sekä turvakuvakoneen mukaani toimistolta. Sähköpostiviestintä oli minulla hiljaisempaa tänään kuin normaalisti ja noin yhdeksänkymmentä prosenttia päiväni työtunneista käytin turvakuvaprojektien työstämiseen.

Työpäivässäni oli myös poikkeavuuksia normaaliin. Tutkinnan puhelimeen tuli viesti. En ole saanut perehdytystä tutkintaan ja päätin tämän vuoksi ottaa yhteyttä henkilöihin, jotka ovat sen kanssa olleet tekemisissä enemmänkin. Selvitysten eli kahden puhelinsoiton jälkeen pystyin reagoimaan tilanteeseen. Aikaa poikkeava tilanne ei vienyt kuin puolentunnin verran ja palasin loppupäivän ajaksi turvakuvien pariin.

#### Viikon 5 yhteenveto

Viikko oli samanlainen kuin monet aikaisemmatkin viikot niin työn sisällöltään kuin aikatauluiltaan eli projektista toiseen hyppimistä. Erotuksena kuitenkin, että pystyin keskittymään haluamiini projekteihin enemmän eikä viikko ollut yhtä pirstaloitunut kuin aikaisemmillä viikoilla. Aikataulullisesti pystyin etenemään suunnitelmien mukaan eikä siihen tullut viikon aikana muutoksia.

COVID-19 koronavirus on viikon aikana noussut yhä enemmän puheenaiheeksi niin työyhteisöissäni, mediassa sekä se on saavuttanut kansainvälisen huomion kaikilla mittareilla. Työympäristöni muuttui enemmän etätyöskentelyksi ja henkisesti teen töitä päivä kerrallaan asenteella.

Perehdyin viikon aikana Työterveyslaitoksen julkaisemaan oppaaseen. Oppaassa (Yli-Kaitala, Toivanen, Viljanen & Janhonen 2016) käsitellään asiantuntijatyön ajanhallintaa. Sen julkaisi AikaJärjestys asiantuntijatyössä hanke ja siinä on käytetty materiaalina yli kahdentuhannen asiantuntijan vastauksia sekä kysymyksiä. Hanke on toteutettu vuosien 2014-2016 välillä. Opas on jaettu kolmeen osaan: Priorisointi, näkyväksi tekeminen sekä keskeytysten hallinta. (Yli-Kaitala ym. 2016.) Tein huomioita, että teoksessa on erittäin paljon yhtäläisyyksiä mutta myös ongelmakohtia peilattaessa tätä omaan työkuvaani.

Opasta lukiessani keskityin priorisointiin ja sitä käsittelevään kappaleeseen. Opas kertoo yhden tavan luokitella tehtävät tai projektit. Tapa on priorisoida tehtävät niiden tärkeyden ja kiireellisyyden mukaan: Kiireelliset ja tärkeät, kiireelliset ja ei niin tärkeät, ei-kiireelliset mutta tärkeät sekä ei-kiireelliset eivätkä tärkeät tehtävät. (Yli-Kaitala ym. 2016, 11.)

Olen huomionut käyttäväni samanlaista tapaa priorisoida projektini. Suurin ero ajattelumallillani ja oppaassa kerrotulla on se, ettei ajattelumallini ole ollut yhtä konkreettinen. Ajattelun tehtävilleni prioriteetit, mutta en ole kyennyt jaottelemaan niitä yhtä selkeästi jatkuvan muutoksen vallitessa työympäristössäni. Uskon kykeneväni siihen, mutta mielestäni tämä vaatii myös projektien tarkkaa aikatauluttamista muuhunkin kuin oman pääni sisään. Vaihtoehtoja on useita jo olemassa esimerkiksi erilaisia tietokoneohjelmia tai vaihtoehtoisesti pitää muista irrallaan olevaa projektikalenteria. Pystyn tästä kuitenkin huomioimaan, että olen asioiden priorisoinnin suhteen oikealla suunnalla, vaikka kehitettävääkin löytyy. Olen oppaan kanssa samaa mieltä siitä, että ydintehtävät kirkastuvat priorisoimalla.

### 3.6 Viikko 6

Tällä viikolla minulla on sama teema kuin viime viikolla. Aion tutustua tarkemmin viikon aikana työturvallisuuskeskuksen julkaisemaa opasta asiantuntijan ajankäytöstä (Työturvallisuuskeskus 2019) ja ottaa sieltä esille muitakin asioita esille peilaten omaan työnkuvaani. Viime viikko oli siitä poikkeuksellinen, että niin Suomessa kuin maailmalla levinnyt koronavirus vaikutti myös omaan työskentelyyni muuttaen työympäristön täysin etätyöskentelyksi.

Maanantai 16.3.2020

Aamuni alkoi samalla tavalla kuin monta työpäivää aikaisemminkin eli sähköpostini läpikäymällä. Sähköpostin läpikäynti on jo muodostunut minulla arkirutiiniksi, mikäli minulla ei ole sovittua tapaamista tai ohjelmaa sovittuna aamuksi. Aamupäivällä pidimme yksikön

sisäisen etäpalaverin, jossa käsiteltiin muuttunutta työympäristöä sekä tällä hetkellä käynnissä olevista projekteista. Saimme palaverissa käytyä läpi tämänhetkisen työtilanteen sekä mielestäni yhteiset palaverit ovat hyvä asia saada kaikille asiantuntijoille työrauha tämänhetkisen jatkuvasti muuttuvan työympäristön keskellä. Palavereissa pystymme keskustelemaan muistakin työhön riippumattomista mieltä painavista asioista, mikäli joku kokee tähän tarvetta. Iltapäivällä soitin henkilölle, joka oli toteuttamassa organisoimia tunkeutumisharjoituksia. Puhelun jälkeen lopputyöpäivän käytin turvakuvien parissa.

Tiistai 17.3.2020

Tänään odotin aamulla sähköpostini avaamista. Eilen Suomen hallitus antoi julistuksen, jossa linjattiin lisätoimenpiteitä koronaviruksen ja tämän tilanteen hoitamiseksi Suomessa. Itseäni ja työhöni vaikutti selkeästi eniten julkisten kokoontumisten rajoittaminen enintään kymmenen henkilöön sekä välttämään tarpeetonta oleskelua yleisillä paikoilla (Opetus- ja kulttuuriministeriö). Sähköpostiini oli jo ehtinyt saapua kyselyitä sekä ilmoitusluontoisia asioita asiakkailta tähän liittyen. Nämä vaativat minulta välittömiä vastauksia ja käytin aamupäiväni tämän parissa.

Iltapäivällä pidimme etäpalaverin. Palaveriin osallistui nyt myös koulutuspalvelut-yksikkö. Tein palaverin aikana huomion, että tämä koronavirustilanne vaikuttaa heidän toimintaansa huomattavasti enemmän kuin oman yksikkömme toimintaan. Käytännössä hallituksen julistuksen jälkeen koulutustilaisuuksia on lähes mahdotonta järjestää eli peruutukset ovat todennäköisesti välttämättömiä. Stressitason nousemisen sekä epätietoisuuden pystyi aistimaan palaverista, mikä on mielestäni täysin ymmärrettävää. Palaverin jälkeen jatkoin asiakkaiden kanssa sähköpostikeskusteluita ja viimeiset tunnit käytin turvakuvien työstämiseen.

Keskiviikko 18.3.2020

Tänään työpäiväni oli lähes identtinen eilisen päivän kanssa. Sähköpostiviestintään käytin aikaa aamulla noin tunnin ja siirryin turvakuvien tekemisen pariin. Tänään minulla oli ongelmia asiakkaalta saamieni kiinteistöistä laadittujen pohjapiirrosten muokkausten kanssa, koska kuvien alkuperäinen laatija on käyttänyt kuvien laatimisessa eri ohjelmaa kuin mitä itselläni on käytössä. Ongelmat kuvien käsittelyssä eivät tapahdu usein ja ongelmien selvittämisessä kului minulta aikaa. Otin yhteyttä kuvien laatijaan. En saanut heiltä tänään vastausta, mutta he lupasivat selvittää asiaa, joten päätin siirtää kyseisten kuvien käsittelyn eteenpäin kuluvalle viikolle. Tämän jälkeen kävimme yksikkömme lyhyen palaverin, minkä aiheena käsiteltiin lyhyesti mahdollisesti peruuntuneita projekteja ja mahdollisia skenaarioita, mikäli koronavirusepidemia tilanne pitkittyy ja projektien määrä vähenee tasaisesti. Itselläni on hyvin projekteja jäljellä turvakuvien puolella, mutta osa keväälle ajoitetuista koulutus- tai harjoitustapahtumista on peruttu. Tänään tein havainnon, että päiväryhtymäni oli sekaisin pelkän

etätyöskentelyn seurauksena. Mieleni oli maanantaissa, vaikka todellisuudessa oli keskiviikko. Päivän päätteeksi tein valmisteluja huomenna pidettävään suoje luorganisaation kokoukseen.

Torstai 19.3.2020

Tänään työpäiväni jatkoi pitkälti samalla kaavalla kuin tämän viikon päivät aiemmatkin työpäivät eli sähköpostiviestintä sekä turvakuvat olivat työpäiväni keskeisin sisältö. Poikkeuksen työpäivääni loi asiakkaan kanssa sovittu suoje luorganisaation kokous. Kokoukseen osallistui noin kaksikymmentä osallistujaa ja osallistajat olivat minä, kollegani, asiakkaan edustaja sekä kiinteistössä toimiva suoje luorganisaatio. Kokous pidettiin sähköisellä alustalla poikkeuksellisesti koronavirusepidemian vuoksi. Olin valmistautunut kokoukseen materiaalilla, jota en kuitenkaan esittänyt teknisten ongelmien vuoksi kokouksessa, vaan käytin materiaalia pohjana kokouksessa käsitellyille asioille. Käsittelimme syksyllä toteutettavia projekteja kohteessa sekä paljon puhuttanutta koronavirusepidemian aiheuttamista muutoksista. Asiakkaamme oli saanut paljon kyselyitä asian tiimoilta ja otimme tämän käsittelyyn kokouksessa, vaikk en itse k ään ole terveysalan ammattilainen. Mielestäni asiasta on kuitenkin hyvä keskustella, jottei henkilöt joudu olemaan kysymyksiensä kanssa yksin vaan ne voidaan yhdessä käsitellä. Kokouksesta jäi erittäin hyvä ensituntuma ja pystyimme käsittelemään etukäteen suunnitellut asiat. Tämän jälkeen pidin lyhyen etäpalaverin kollegani kanssa, joka osallistui tänään pidettyyn kokoukseen. Kävimme läpi huomista ohjelmaa ja aikataulua.

Perjantai 20.3.2020

Tänään päiväni alkoi eri tavalla kuin aikaisemmin kuluneella viikolla. Lähdin heti aamusta turvakuvaprojektia varten kartoittamaan asiakkaan kiinteistöä sekä viimeistelemään jo aikaisemmin aloitettua projektia. Sovimme ajankohdasta eilen kollegani kanssa. Pidin tätä erittäin mielekkäänä vaihtoehtona viikon kotitoimiston sijaan. Aamupäivän kartoituksen jälkeen suuntasin kollegani kanssa toimistolle.

Laadin turvakuvia toimistolla. Kuvien tekeminen on minulta nopeampaa toimistolla, koska siellä minulla on käytössäni kaksi näyttöä eli käytännössä paremmat työkalut turvakuvien muokkaamiseen, vaikka se onnistuu minulta kotonakin. Iltapäivällä sain asiakkaalta sähköpostin. Viesti oli reklamaatio koskien vartiointitoimintaamme. Aloin selvittämään tätä sisäisen viestinnän avulla, mutta tänään en saanut vielä vastauksia ja palaan tähän heti maanantaina. Odottaessani vastauksia käytin iltapäivän toimistolla turvakuvien laatimiseen.

### Viikko 6 yhteenveto

Viikko oli erilainen kuin aikaisemmin koronavirusepidemian aiheuttaman poikkeustilanteen seurauksena. Tilanne johti siihen, että käytännössä fyysinen työympäristöni muuttui

kotitoimistoksi. Viikko piti sisällään erilaisia asioita, mutta turvakuvaprojekteissa käytin suurimman osan aikaani kuluneen viikon osalta.

Viikon teemanani oli jatkaa teemalla ajanhallintani asiantuntijatyössä ja peilata työturvallisuuskeskuksen julkaisemaa opasta asiantuntijan ajankäytöstä (Työturvallisuuskeskus 2019) omaan työnkuvaani. Edellisellä viikolla perehdyin tarkemmin oppaan priorisointi osioon. Kuluneella viikolla tutustuin keskeytysten hallinta turvaa ajattelun laadun kappaleeseen, joka hyvin kuvastaa kulunutta viikkoani.

Virtuaalisissa verkostoissa sekä virtuaalinen työnteko on lisääntynyt ja viestintäteknologian kehittymisen seurauksena kuormituksen lisääntymisen uhrina voi olla työntekijän keskittymiskyky. Se haastaa tuottavuuden, mutta tehostaa työtä. Valmius sietää keskeytyksiä työssään voi olla yksilöllistä. Jotkut nauttivat sirpaleisesta työstä, mutta toiset voivat kaivata enemmän rauhaa tekemiseensä. Sisäinen motivaatio ja työn luonteen tukeminen henkilön omia vahvuuksia vähentää työn kuormitusta. Tehtävästä toiseen siirtyminen, katkokset sekä keskeytykset kuuluvat asiantuntijatyöhön. Asiantuntijatyössä Keskittymiskyky ja työn tuottavuus ovat vahvassa yhteydessä toisiinsa. (Yli-Kaitala ym. 2016, 20.)

Tein viikon aikana huomioita omaan työskentelyyni ja pystyn samaistumaan oppaan näkemykseen. Erilaiset asiakkailta tulevat sähköpostit sekä alati muuttuva työympäristö muuttavat suunnitelmiani sekä projektieni priorisointia, joka vaikuttaa työn tuottavuuteeni. Ne lisäävät virhealttiutta ja saavat ajatukseni helposti karkailemaan hetkellisesti. Olen lähes vuoden työskennellyt asiantuntijatehtävissä ja olen kiinnittänyt tähän aikaisemminkin huomiota. Olen pystynyt kehittämään toimintaani tämän ajan puitteissa. Osittain tämä voi johtua tottumisesta työn rytmiin, mutta se on vaatinut myös itsetutkiskelua. Löytääkseni keinot pystyä kehittämään toimintaani, pitää minun tiedostaa ongelmakohdat työssäni. Keskeytysten käsittely on yksi ongelmakohta, johon minun täytyy kuitenkin kiinnittää huomiota tulevaisuudessakin ja siirtämään muutokset osaksi käytännön työskentelyäni.

### 3.7 Viikko 7

Tämän viikon teemana minulla on etätyöskentelyssä ilmenevät haasteet työssäni. Aion tarkastella työni tehokkuutta ja peilata sitä työskentelyyni toimisto-olosuhteissa. Työni on aikaisemminkin ollut osittain etätyöskentelyä, mutta työympäristöni muuttuminen lähes täysin kotitoimistoksi on tuonut mukanaan erilaisia haasteitakin, joihin aion perehtyä viikon aikana erilaisen lähteiden kautta. Alustavasti viikko ei sisällöltään tuo muutoksia arkeeni, vaan itse työ on samanlaista kuin kuluneillakin viikoilla.

Maanantai 23.3.2020

Maanantai, viikon ensimmäinen työpäivä. Aamulla aloitin työni suunnittelemalla viikon kalenteriani. Peruuntuneiden projektien vuoksi kalenterissani on hyvin tilaa tehdä yksi turvakuvaprojekteistani loppuun sovitun aikataulun mukaisesti. Jatkoin perjantaina saamani asiakkaan reklamaation käsittelyä ja aamun sähköpostiviestinnän jälkeen siirryin turvakuvien pariin. Kuvien tekemiseen käytin tänään koko työpäiväni, jonka ainoa keskeytys oli tunnin pituinen etäpalaveri iltapäivällä.

Tämänpäiväinen työpäivä oli siitä poikkeuksellinen, että erilaisia keskeytyksiä tai katkoksia työhöni ei tullut kuin yksittäiset poikkeukset. Pystyin hyvin keskittymään suunnittelemaani ja tämän seurauksena pääsin eteenpäin projektissa suunniteltua enemmän. Muutoin tämä päivä ei tuonut yllätyksiä arkeeni.

Tiistai 24.3.2020

Tänään aloitin työpäiväni eri tavalla kuin normaalisti. En käynyt sähköpostikansiotani työpäiväni aluksi huolellisesti läpi, vaan siirsin sen hetkeksi ennen lounasta. Kävin sen katsomassa kuitenkin nopeasti, ettei siellä ole sellaista viestiä, joka vaatisi minulta välittömiä toimenpiteitä. Muutos oli minusta erittäin tervetullut. Työpäiväni rytmiä muuttumalla pystyin tehokkaammin keskittymään turvakuvien tekemiseen ja se prosessi olikin nopeampaa kuin monena päivänä aikaisemmin. Aion onnistuneen kokeilun myötä ottaa tätä työpäiväni perusarkea muuttavaa järjestelyä käyttöni mahdollisuuksien mukaan.

Aamupäivällä minulla oli kaksi etäpalaveria. Ensimmäinen oli koko asiantuntijajaksikkomme sekä koulutuspalveluyksikön yhteispalaveri, jossa kävimme pitkälti poikkeusolojen mukanaan tuomia haasteita sekä käsiteltiin käynnissä olevia projekteja. Toinen palaverini oli heti tämän jälkeen koulutuspalveluiden palvelukoordinaattorin kanssa, joka oli operatiivisesti tuottamassa hallinnoimaani projektia asiakkaalle. Syynä tähän meidän kahden väliseen lyhyeen istuntoon oli valmistautuminen huomenna pidettävään palaveriin asiakkaan kanssa, missä käydään harjoituksesta saadut tulokset sekä siitä laadittua raporttia esitellään heille. Sain häneltä raportin jo aamulla luettavaksi, mutta aloin nyt oikolukemaan sitä sekä tekemään siihen lisäyksiä ja korjauksia. Raportissa oli yhdeksäntoista sivua ja minulla meni loppu työpäivä sen parissa.

Keskiviikko 25.3.2020

Palasin normaaliin päivärytmiini tänään. Aamulla aloitin sähköpostiviestinnällä ennen aamupäivällä käytävää palaveria asiakkaan kanssa. En aloittanut mitään projektin tuotantoa tai suurempaa ennen palaveria, vaan valmistauduin siihen parhaani mukaan. Palaveriin osallistui neljä henkilöä: Minä, projektikoordinaattori koulutuspalveluidemme puolelta sekä asiakkaan kaksi edustajaa. Palaveri käytiin sähköisellä alustalla niin kuin viime aikoina kaikki muutkin palaverit koronavirusepidemian aiheuttaman poikkeusolon seurauksena. Palaveri sekä

palvelun tuotanto oli onnistunut. Asiakas oli erittäin tyytyväinen harjoituksesta saatuihin tuloksiin sekä siitä laadittuun raporttiin. Sovimme vielä, että tulevaisuudessa olosuhteiden salliessa käyn esittämässä heillä työskenteleville esimiehille samat asiat kuin palaverissakin. Palaveri pystyttiin pitämään sovitun ajan puitteissa eikä se kestänyt tuntia pidempään.

Heti tämän jälkeen pidimme kahdenkeskisen puhelun palaveriin osallistuneen projektikoordinaattorimme kanssa. Kiitin häntä hyvästä työstä ja sovimme, että tällä viikolla hän toimittaa minulle valmiit asiakirjat tarkastettaviksi. Iltapäiväksi siirryin turvakuvaprojektini pariin, jotta saan sen tällä viikolla valmiiksi sovitun aikataulun mukaisesti.

Torstai 26.3.2020

Tänään keskityin lähes täysin turvakuvaprojektiini. Kokeilin uudelleen samaa taktiikkaa työni aikataulutuksen suhteen kuin tiistainakin eli priorisoin selkeästi tämän aamupäiväni ohjelmaksi, jotta todennäköisyys työn keskeytykselle olisi mahdollisimman pieni. Jälkeenpäin katsottuna voin todeta tämän olleen taas onnistunut järjestely ja pääsin erittäin lähelle kuvien valmistumista yhden projektin osalta jo aamupäivän aikana. Iltapäivällä autoin kollegaani hänen projektinsa kanssa, koska hän pyysi minulta lyhyttä konsultaatiota pelastussuunnitelman laatimisen suhteen. Tämä oli lyhyt keskeytys minulle turvakuvien tekoon ja pidin tätä tervetulleena vaihteluna päivääni. Iltapäivällä sain turvakuvat valmiiksi, jotka minun täytyi vielä käydä tulostamassa toimistolla. Projektin pysyminen aikataulussa sai minut tuntemaan onnistumisen tunnetta ja monet käytetyt työtunnit palkittiin tämän kautta. Tästä on hyvä lähteä projektin seuraavaan vaiheeseen.

Perjantai 27.3.2020

Lähdin aamulla toimistolle tulostamaan eilen valmiiksi tekemäni turvakuvat, jotta ensi viikon maanantai aamuna voimme kollegani kanssa mennä asentamaan kuvat asiakkaan kiinteistöön kehyksien kanssa. Tämä oli erittäin tervetullut vaihtelu työympäristööni kotitoimiston sijaan. Toimistolle päästyäni hoidin asiakkaalta tulleen reklamaation loppuun saatuaani tapauksesta lisätietoja sekä tein asiakkaideni pelastussuunnitelmiin tarvittavia päivityksiä turvakuvien tulostamisen lisäksi. Pakkasin toimistolta mukaani turvakuvia varten tilaamani kehykset ja lähdin iltapäivällä toimistolta takaisin kotiin.

Kotona en ehtinyt muuta tehdä kuin avata koneeni etäpalaveria varten. Palaveri oli identtinen tiistain palaverin kanssa, johon osallistui yksikköni sekä koulutuspalveluiden yksikkö. Palaverissa pystyi aistimaan, että oli perjantai ja meillä kaikilla oli hyvät tunnelmat. Saimme kuitenkin projektien tilannekatsastuksen käytyä ja pitemmittä puheitta siirryimme jokainen omiin viimeisiin töihimme ennen viikonloppua.



Itse aloin tekemään asiakkaalleni pelastussuunnitelmaa uuteen kiinteistöön. Olin viime viikolla kiertämässä kiinteistössä, jonka jälkeen sain urakoitsijalta kiinteistön paloteknisen suunnitelma, joka minun piti käydä huolellisesti läpi löytääkseni sieltä tarvittavat kohdat itse pelastussuunnitelman tekoon. Aikataulu on siinä mielessä kiireinen, että pelastussuunnitelma pitäisi olla valmis ennen ensi viikon keskiviikkoa, jolloin viranomaisen olisi tarkoitus suorittaa kohteessa palotarkastus.

Länsi-Uudenmaan pelastuslaitos (2012) kertoo internetsivuillaan, että viranomaisen suorittamalla palotarkastuksella valvotaan pelastuslain ja muiden määräysten noudattamista sekä annetaan ohjeita turvallisuuden kehittämiseksi. Säännöllisin väliajoin tehtävällä palotarkastuksella on tarkoituksena ennaltaehkäistä onnettomuuksista sekä tulipaloista aiheutuvia ympäristö-, henkilö- sekä omaisuusvahinkoja. Pelastuslaitos valvoo kiinteistön omistajia sekä haltijoita velvoitteiden noudattamisesta pelastuslain nojalla. Mikäli puutteita kiinteistössä havaitaan, ne määrätään korjattavaksi ja tarvittaessa korjaustoimenpiteiden toteutumista valvotaan. Vakavat puutteet voivat johtaa myös toiminnan keskeyttämiseen. Pelastussuunnitelman laatimiseen käytin lopun työpäivästäni ja tämä projekti jatkuu minulla ensi viikollakin. (Länsi-Uudenmaan pelastuslaitos 2012.)

### Viikon 7 yhteenveto

Tämän viikon teemana minulla oli etätöissä ilmenevät haasteet työssäni. Viikon aikana tein huomioita työskentely-ympäristöni haasteista, joita olivat työpäivien venyminen, työn ja vapaa-ajan rajan hämärtyminen, taukojen pitäminen työpäiväni aikana sekä työpisteeni ergonomia. Ensimmäinen huomioni kuluneelta viikolta on, että työni aikatauluttaminen on paljon hankalampaa kuin toimisto-olosuhteissa työskennellessäni. Oli päiviä, jolloin en pitänyt selkeitä taukoja työskentelystä, vaan kahvitauot ja lounaan pidin työn yhteydessä työkoneeni ääressä. Työturvallisuuskeskuksen digijulkaisussa etätöissä turvallisesti (Rauramo 2017) kerrotaan, että etätö voi hämärtää vapaa-ajan ja työajan rajaa, mutta voi helpottaa elämän hallintaa. Vapaa-ajan ja työn rajapinnan sekoittuminen voi olla yksi etätöissä ilmenevistä haasteista. Ratkaisu tähän voi olla työpäivän suunnittelu etukäteen taukoineen. (Työturvallisuuskeskus 2017.)

Työterveyslaitos (Ruohomäki 2020) antaa vinkkejä työntekijälle etätöihin liittyen. Vinkeissä mainitaan tehtäväluettelon käyttö. Luettelon avulla pystyy seuraamaan työn tehokkuutta sekä selvittämään, mitä työntekijä haluaa saada etätyöpäivän aikana aikaan. (Työterveyslaitos 2020.)

Työpäiväni suunnittelu on osa arkirutiinejani, mutta nykyisessä työympäristössäni suunnittelun rooli korostuu. Otin loppuviikosta käyttööni omistamani älykellon, joka muistuttaa tasaisin väliajoin tarpeistani liikkua ja muistan pitää tauon työstä sekä nousta ylös jaloittelemaan

kodissani sijaitsevalta työpisteeltä. En ole tarkkaa tehtäväluetteloa kokeillut työssäni, mutta pidän tätäkin mahdollisuutena tulevaisuudessa.

Työpäivien venyminen oli tyypillinen ongelma minulle kuluneella viikolla. Huomasin, että yksittäisinä päivinä työkoneeni oli auki vielä illallakin, vaikken enää tehnyt töitä aktiivisesti. Tässä heijastuu nimenomaan työni aikatauluttamisen haasteet sekä vapaa-aikani ja työn rajapinnan hämärtyminen. Koen, että tarkemmalla työpäiväni suunnittelulla kykenen paremmin erottelemaan työ- sekä vapaa-aikani. Tällä viikolla minulla oli aikatauluni suunniteltu meneillään olevien projektien mukaan, mutta en ollut suunnitellut tarkkaa päiväaikataulua ja tähän minun täytyy jatkossa enemmän keskittyä.

Viimeisenä viikon aikana havaittuna haasteena oli etätyöpisteeni ergonomia. Työturvallisuuskeskus (Rauramo 2017) kuvailee etätyön olevan näyttöpäätetyötä pääosin ja suosittelee työskentelemään mahdollisuuksien mukaan seisten sekä keskittymällä työpisteen mukavuuteen. Apuvälineidenkin käyttöä suositellaan, joita voivat olla esimerkiksi tyyny, irtönäppäimistö tai erillinen näyttö. (Työturvallisuuskeskus 2017.)

Viikolla muokkailin työpistettäni tarpeen mukaan ja käytin erilaisia apuvälineitä tehdäkseen työpisteestä enemmän itselleni sopivan, koska huomasin työpisteeni aiheuttavan minulle erilaisia vaivoja kuten niskakipu. Nyt minulla on erillinen näyttö sekä näppäimistö liitettynä työkoneeseeni sekä tyyny tuolissani, joka tukee paremmin ergonomista työasentoa.

Vertailu työskentelyni tehokkuudesta etätyö- ja toimistoympäristössä on mielenkiintoinen. Fakta on se, että ilman etätyömahdollisuutta minulla ei todennäköisesti olisi työpaikkaa tällä hetkellä. Koronavirusepidemian leviämisen estämiseksi Suomen hallitus on suositellut etätoimia sekä kieltänyt yli kymmenen henkilön kokoontumiset, jonka seurauksena en pystyisi tehdä tällä hetkellä töitä toimistollani. Myös työskentelyni tehokkuus mielestäni kasvoi, koska päivästäni ei kulunut aikaa siirtymisiin vaan pystyin täysin keskittymään kesken olevien projektien tuotantoon hyvin lyhyessä ajassa. Etätyöpisteeni rauhallisuus auttoi keskittymisessäni, vaikka kotonani onkin paljon muitakin virikkeitä enkä kokenut työssäni mielestäni enempää keskeytyksiä verrattuna työskentelyyni toimistolla.

### 3.8 Viikko 8

Tänä viikkona suunnitelmani on palata palveluiden prosesseihin perehtymiseen. Tämä oli minulla aikaisemmilla viikoilla teemana, mutta muuttuneet olosuhteet työympäristössäni sekä aikataulujen muutokset ovat siirtäneet asian käsittelyä. Aion viikolla ulkoisia lähteitä hyödyntämällä käsitellä viikolla tuottamani palveluita ja niiden prosesseja. Viikon alustava aikataulu on joustava alkuvikkoa lukuun ottamatta, jolloin minun täytyy priorisoida asiakkaalle laadittava pelastussuunnitelma sovitun aikataulun mukaisesti.

Maanantai 30.3.2020

Viikon ensimmäinen työpäivä. Päiväni alkoi aamulla matkalla rautakauppaan hakemaan kaksi-puoleista teippiä matkalla asiakkaani omistamaan kiinteistöön asentamaan viime viikolla tehdyt turvakuvat kehyksineen. Kuvia ja kehyksiä oli yhteensä kaksikymmentä kappaletta. Vaihtoehtona on myös käyttää ulkoista asennuspalvelua, mutta tämänhetkinen aikatauluni antoi myöten kuvien asennukseen. Näin ollen asennuksesta ei koidu kuluja, jotka syövät palvelun tuotannon katetta.

Kuvien asennus ei sujunut ongelmitta. Minä ja kollegani olimme juuri aloittamassa kuvien asentamisen kohteella, kunnes huomasimme turvakuvien kehysten olevan väärän värisiä. Soitin tämän seurauksena kehykset toimittaneelle yritykselle. Onneksi oli onneakin matkassa. He olivat lähettäneet väärän lähetyksen, mutta oikea lähetys löytyi nopeasti ja saimme oikeat kehykset paikanpäälle tunnissa. Pääsimme hetken odottelun jälkeen asentamaan kuvia. Asennus itsessään oli hyvin nopeaa oikeilla työkaluilla sekä kahden henkilön voimin kollegani kanssa. Päästyämme urakan puoliväliin, meiltä loppui asennusteippi. Lähdin hakemaan lisää teippiä samasta rautakaupasta, jossa kävin aamullakin. Takaisin päästyäni viimeistelimme kuvien asennuksen nopeasti ja pystyimme kohtaamaan asennuksessa ilmenneet ongelmat huumorilla.

Seuraavaksi siirryin takaisin kotiin työskentelemään loppupäivän. Luin sähköpostini saapuneet viestit ja sen jälkeen aloin työstämään pelastussuunnitelmaa asiakkaalle. Kävin noin kaksi viikkoa sitten kohteella kartoittamassa kiinteistöä, jotta saan tarvittavat tiedot. Tähän projektiin olinkin varannutkin tänään iltapäivän sekä huomisen työpäiväni.

Tiistai 31.3.2020

Tänään jatkoin eilen aloitetun pelastussuunnitelman tekoa. Suunnittelin päiväni niin, että aamupäivän keskityin siihen enkä avannut sähköpostiani ennen kuin olin mielestäni päässyt sen laatimisessa riittävän pitkälle. Ennen lounastaukoani kävin lukemassa sähköpostini. Olen huomoinut, että poikkeusolojen seurauksena sähköpostini saapuneiden viestien kansio on hiljaisempi kuin normaalisti ja pystyin hyvinkin nopeasti palaamaan takaisin keskeneräiseen projektiini.

Iltapäivällä sain viestejä kollegoiltani, että meillä oli etäpalaveri käynnissä enkä ollut siellä paikalla. Minulla ei ollut kalenterissani merkintää tästä, joten en osannut odottaa sitä. Etsin nopeasti kuulokkeet käsiini ja liityin palaveriin myöhässä. Palaveri oli jälleen yhteispalaveri koulutuspalveluyksikön kanssa ja palaveriin osallistui noin kymmenen henkilöä. Siinä ei käyty juurikaan asioita koskien omaa työtäni, vaan pikemminkin koulutuspalveluiden ongelmia sekä murheita. Nämä säännölliset yhteiset tapaamiset ovat kuitenkin edelleenkin minusta erittäin hyviä, jotta jokainen kokee olevansa osana tiimiä ja tällä pystytään myös välttämään

etätyöstä johtuvaa yksinäisyyden tunnetta. Itselläni on puoliso kotona seuranani, mutta näin ei välttämättä ole kaikilla.

Palaverin jälkeen viimeistelin pelastussuunnitelman. Pelastussuunnitelman laatiminen on palvelu, jonka laatu voi vaihdella. Sisäministeriön pelastusosaston (2020) mukaan pelastussuunnitelman pitää täyttää vähimmäisvaatimukset, joita ovat pelastuslain nojalla tulipalojen ennaltaehkäisyn säännökset sekä omatoimisen varautumisen. Pelkästään vähimmäisvaatimukset täyttävä pelastussuunnitelma ei ole laadukas vaikkakin se on lainmukainen. Parhaimmillaan suunnitelmasta löytyy kaikki yhteisön tai kiinteistön turvallisuuteen liittyvät asiat, jolloin se voi toimia yhteisön turvallisuusasiakirjana. (Sisäministeriön Pelastusosasto 2020.)

Pelkistetyn pelastussuunnitelman laatimiseen ei ajallisesti mene kauaa, mutta itselläni sekä yksiköllämme on periaate: Emme halua ole hinnaltaan edullisin turvallisuusasiantuntijapalveluita tuottava yksikkö vaan haluamme erottua palvelun laadulla. Tänään tekemäni pelastussuunnitelma asiakkaalle on sellainen, että se voi toimia kaikille asiakkaan kiinteistössä toimiville turvallisuusasiakirjana. Sain suunnitelman päiväni lopuksi valmiiksi pieniä yksityiskohtia lukuun ottamatta, joihin tarvitsen vastaukset kiinteistön omistajalta viimeistelläkseni sen.

Keskiviikko 1.4.2020

Keskiviikko ja ensimmäinen päivä huhtikuuta, aprillipäivä. En tiedä johtuiko aprillipäivästä, mutta työpäiväni oli hiljaisempi kuin normaalisti. Sähköpostissani ei ollut montaa viestiä sekä puhelimeni ei soinut tasaisin väliajoin. Viimeistelin eilen aloittamani pelastussuunnitelman asiakkaalle sekä osallistuin iltapäivällä etäpalaveriin. Palaverissa oli mukana neljä henkilöä, kolme meidän yrityksestämme sekä yksi asiakkaan edustaja. Kävimme läpi yhdessä kollegani kanssa lähettämäämme tarjousta. Asiakas on ollut asiakkaanamme monta vuotta ja henkilöt olivat entuudestaan kaikille tuttuja. Pääsimme tarjouksen yksityiskohdista nopeasti yhteisymmärrykseen ja aloitamme tarjouksen mukaisesti heille tuottamaan turvallisuuspalveluita.

Iltapäivällä keskustelimme kollegani kanssa, joka hoitaa yksikkömme projektien laskutukset. Kerroin hänelle laskutettavien projektien tilanteen ja keskustelumme ei kestänyt kauaa. Keskustelemme hänen kanssaan lähes päivittäin muistakin kuin työasioista ja koen tulevani hyvin hänen kanssaan toimeen. Hyvät välit työkavereideni kanssa on mielestäni tärkeä asia ja yritän jokapäiväisellä toiminnallani tukea myös heidän työskentelyään. Loppu työpäiväni kului nopeasti työkalenterini suunnittelussa sekä erilaisten tositteiden täyttämisessä. Tositteita olivat muun muassa kulukorvaus- sekä matkalaskut viime kuukauden osalta.

Torstai 2.4.2020

Tänään oli hyvin samantyyppinen päivä kuin eilenkin. Tapahtumien määrässä laskettuna päivä ei ollut tapahtumarikas. Kävin läpi päivän sähköpostikeskusteluita asiakkaiden kanssa sekä

aloin työstämään turvallisuusvalvontaraporttia. Raporttia varten olimme kollegoideni kanssa tekemässä kartoituskierrosta noin kuukausi sitten asiakkaan kiinteistössä. Iltapäivällä oli tiedotustilaisuus tai toisin sanoen etäpalaveri koronavirustilanteesta sekä yrityksemme tilasta tällä hetkellä. Tilaisuuteen osallistui noin kaksisataa henkilöä ja sitä johti Securitas Suomen toimitusjohtaja. Tämän jälkeen minulla olikin työpäiväni täynnä.

Perjantai 3.4.2020

Perjantai, viikon viimeinen työpäivä. Tänään oli taas erilainen päivä ja sain vaihtelua arkeeni. Aamulla lähdin tapaamaan työkaveriani asiakkaan kiinteistöön, jossa oltiin aikaisemminkin asentamassa turvakuvia. Asiakas halusi lisää turvakuvia kiinteistöön ja nyt kävimme asentamassa viimeisetkin kuvat. Tähän ei ajallisesti kauaa mennyt, mutta tämä oli erittäin tervetullut muutos etätyöskentelyn arkeen.

Asennusurakalta palattuani siirryin kotiini tekemään työpäivän loppuun. Vähentynyt sähköpostiaviestintä vei minulta vähän aikaa ja pystyin keskittymään turvallisuusauditointiraportin laatimiseen ilman keskeytyksiä. Pidimme yhteisen etälounashetken koulutuspalveluiden henkilöiden kanssa ja tähän tilaisuuteen oli vapaa osallistuminen yksiköllämme. Yhteisten etätapoamisten rooli on selkeästi korostunut, koska työkavereita ei enää tavata kasvotusten eli keskinäinen vuorovaikutus on selkeästi vähentynyt. Yhteisillä lounashetkillä voidaan keskustella muistakin kuin työasioista ja tällä on positiivinen vaikutus mielialaani sekä työskentelyyni.

Iltaapäivällä lopetin työpäiväni aikaisemmin kuin normaalisti, koska lähdin entisen esimieheni läksiäiskahveille hänen omistamaansa kahvilaan. Tähän osallistui asiantuntijayksikkömme ja yhteensä meitä oli neljä henkilöä. Tällä hetkellä itselläni ei ole tietoa, tuleeko yksiköllemme uutta yksikön päällikköä. Tämä todennäköisesti selviää myöhemmin.

### Viikon 8 yhteenveto

Viikon teemana oli perehtyä palveluiden prosesseihin. Viikon aikana tutustuin Juha Tuulaniemen kirjoittamaan teokseen, joka käsittelee palvelumuotoilua. Tuulaniemen (2011, 59) mukaan palvelu on toimintaa, joka tuo asiakkaan tarpeisiin helpotusta ja se voi ilmetä monella eri tavalla. Se voi olla toimintaa, jokin suoritus, tapahtuma, teko tai esimerkiksi pelkkää vuorovaikutusta. Kuitenkin se on useimmiten jokin hyöty tai aineetonta toimintaa, jonka asiakas saa palvelun tarjoajalta eikä tarjottavan palvelun omistajuus vaihdu kuten perinteisellä aineellisella tuotteella. (Tuulaniemi 2011.)

Olen työssäni havainnut, että tuotan asiakkaalle Tuulaniemen teoksessa mainitsemia palveluita asiakkaalle ilman omistajuuden vaihtumista, mutta valikoimassani on myös tuotteita, joista asiakkaani maksavat saadakseen sen itselleen. Näitä ovat muun muassa suojeleluorganisaation varusteet, kirjallinen pelastussuunnitelma sekä turvakuvat. Yksi palvelumuotoilun

tärkeimmistä tehtävistä on saada palvelusta muodostumaan konkreettinen esine, jolloin asiakas saa tunteen saavansa vastinetta odotuksilleen. (Tuulaniemi, 2011, 49).

Itsessään palvelumuotoilu on monipuolinen ja monivaiheinen prosessi. Tuulaniemen (2011, 127) mukaan prosessin vaiheita palvelumuotoilulle ovat määrittely, tutkimus, suunnittelu, tuotanto ja arviointi. Ensimmäisessä, määrittelyvaiheessa määritetään palvelun ongelma-kohta, jota ratkaistaan. (Tuulaniemi 2011.)

Seuraava vaihe on tutkimusvaihe, jossa pyritään eri menetelmiä käyttämällä saamaan käsitys resursseista, toimintaympäristöstä sekä kehittämiskohteesta. Tässä kohdassa keskittyminen kohdistuu asiakasymmärrykseen ja siihen syventymiseen täytyy selvittää asiakkaan vaatimukset tuotettavaa palvelua koskien. Tutkimusvaiheen jälkeen tulee suunnitteluvaihe. Suunnitteluvaiheessa nimensä mukaisesti suunnitellaan ja ideoidaan. Tutkimuksen jälkeen on itse palvelun tuotanto, jolloin palvelu on asiakkaan kokeilussa. Tuotantovaiheessa erilaisten mittausvälineiden käyttö on tärkeää, jotta pystytään mittaamaan palvelua. Havainnointi, haastattelu ja sisäinen arviointi voivat esimerkiksi toimia mittausmenetelminä. Viimeisessä vaiheessa on arviointi, jolloin palvelua arvioidaan ja kehitetään saatujen tuloksien mukaan. (Tuulaniemi 2011, 239.)

Tuulaniemen (2011) kuvaama viiden vaiheen palvelumuotoiluprosessi on mielestäni hyvin kattava ja koskettaa tuottamieni palveluiden prosesseja. Kaikkien tuottamieni turvallisuuspalveluiden lähtökohta on, että asiakas on keskiössä ja niitä kehitetään sekä tuotetaan aina asiakkaan kanssa yhteistyössä. (Tuulaniemi 2011.)

Teoksen luettuani tein havainnon, että tuottamani palvelut noudattavat tämänkaltaista viisivaiheista palvelumuotoiluprosessia, mutta yksittäisten prosessivaiheiden rajat eivät ole niin selkeästi määritetyt tai ne eivät noudata prosessivaiheiden järjestystä Tuulaniemen (2011) esittämällä tavalla. (Tuulaniemi 2011.)

Mielestäni yksikkömme tuottamia palveluita voisi kehittää niin, että palveluiden tuotannossa noudattaisimme tarkempaa kuvausta tuotetun palvelun eri vaiheista. Projektin vaiheet aloituksesta lopetusvaiheeseen olisi mahdollista dokumentoida ja tämä voisi mielestäni helpottaa tuotettavan palvelun parantamista tulevaisuudessa sekä oppia ongelmakohtista, joita tuotetussa palvelussa on ilmennyt.

### 3.9 Viikko 9

Tällä viikolla aion tutustua itseni johtamiseen työssäni. Mielestäni tämän merkitys on aina ollut tärkeää työssäni, mutta tämänhetkisen poikkeusolon sekä koronavirusepidemian seurauksena sen merkitys on kasvanut. Viikon aikataulu on muutoin hyvin joustava, mutta

poikkeuksena tähän viikkoon tuo pääsiäisen pyhäpäivät ja työviikkoni on nelipäiväinen. Työni sisältö on alustavasti turvakuvien tekoa sekä turvallisuusvalvontaraporttien laatimista.

**Maanantai 6.4.2020**

Jos kuvailisin tätä työpäivää yhdellä sanalla, niin sopiva voisi olla hiljainen. Päiväni ei sisältänyt mitään yksittäistä muutosta tai tapahtumaa, joka olisi vaikuttanut työpäiväni sisältöön. Ensimmäisenä toimenpiteenä suunnittelin tulevan viikon työkalenteriani, jonka jälkeen kävin sähköpostikeskusteluja asiakkaiden kanssa. Iltapäivä meni turvallisuusvalvontaraportin laatimisessa ja siihen liittyvien kuvien tarkastelussa.

**Tiistai 7.4.2020**

Päiväni oli lähes identtinen eilisen työpäiväni kanssa. Sain keskittyä rauhassa turvallisuusvalvontaraportin laatimiseen ilman keskeytyksiä ja tällä hetkellä vaikuttaakin siltä, että saan ne tehtyä tämän viikon aikana. Koin asiassa positiivisiakin puolia. Nyt keväälle ajoitettujen projektien siirtäminen tulevalle syksylle muodostaa kaiken työpaineen tulevalle syksylle enkä välttämättä ehtisi tehdä näitä. Raporttien laatimisen, sähköpostiviestintä asiakkaiden kesken sekä yksikön sisäisen viestinnän jälkeen työpäivänäni ei muuta toimintaa sisältänyt.

Aikaisemmalla viikolla käsittelin työergonomiaa. Tilasin viikonloppuna uuden työtuolin kotiini, jotta työskentely etätoimistossani olisi sujuvampaa. Kävin noutamassa sen lähimmästä posti-toimistosta lounastauollani ja tänään työpäivän jälkeen aion ottaa sen käyttööni.

**Keskiviikko 8.4.2020**

Viikko jatkui samalla kaavalla kuin aikaisemmat päivät tällä viikolla. Lukumäärällisesti tapah-tumia ei ollut montaa, vaikka töitä riittääkin tällä hetkellä. Jatkoin turvallisuusvalvontara-porttien laatimista, jotka aloitin tällä viikolla aikaisemmin. Sain asiakkaalta tänään sähköpos-tia kahta turvakuvaa koskien, jotka minun pitäisi laatia. Koin tämän valonpilkahduksena ko-ronaviruksen seurauksena muodostuneeseen poikkeustilaan, jossa minusta on alkanut tuntu-maan kaiken pysyvän paikoillaan. Etätoimistossa kotonani työskentely on alkanut vaikutta-maan siten, että työpäiväni ovat alkaneet tuntumaan pidemmiltä kuin normaalisti.

Iltapäivällä pidimme jälleen yhteisen etäpalaverin koulutuspalveluiden yksikön kanssa. Siinä oli mukana itseni lisäksi kuusi henkilöä. Käsittelyssä oli pitkälti etäkoulutuksiin liittyviä asioita eikä läsnäoloni olisi ollut välttämätön, mutta koen nämä yhteispalaverit hyväksi väyläksi kom-munikoida sekä tavata työkavereiden kesken. Palaverin jälkeen jatkoin raporttien laatimista, jotta saisin ne mahdollisimman valmiiksi tällä viikolla.

**Torstai 9.4.2020**

Torstai, viikon viimeinen työpäivä ennen pitkää viikonloppua. Päivä jatkoi samaa kaavaa viikon muidenkin päivien kanssa eikä tapahtumia lukumäärällisesti montaa ollut. Yksittäisten sähköpostikeskustelujen lisäksi päiväni kului turvallisuusvalvontaraporttien laadinnan parissa.

Alkuviikosta pyysin asiakkaalta päivitettyjä kiinteistön pohjakuvia päivittääkseni heille laadittuja turvakuvia, mutta tänään en niitä vielä saanut ja kyseinen projekti siirtyi ensi viikolle. Itse turvallisuusvalvontaraporttien osalta niiden laatiminen jatkuu ensi viikolla, koska en saanut niitä vielä valmiiksi. Sain tänään asiakkaalta sähköpostitse laskutustiedot aikaisemmin toteutettua projektiini liittyen ja pystyin siirtämään sen laskutukseen.

### Viikon 9 yhteenveto

Tämän viikon teemana oli perehtyä itseni johtamiseen ja tutustuin viikon aikana tietomateriaaliin aiheesta, joka oli Sirkku Ruudun ja Raija Salmimiehen (2014) laatima kirja itsensä johtamisesta. Kirjassa käsitellään itsensä johtamista asenteiden kautta ja halusin poimia sieltä tärkeitä asioita omasta näkökulmasta. (Ruutu & Salmimies 2014.)

Kirjassa kuvaillaan asenteita tapoina, jotka vaikuttavat ihmisen suhtautumiseen ympäröivään maailmaan. Niitä voidaan kutsua toimintavalmiuksiksi, jotka ovat myönteisiä, neutraaleja tai kielteisiä. Ne vaikuttavat päätöksiin sekä aiheuttavat tietynlaisen reaktion. Asenteet näkyvät myös ajatuksissa ja tunteissa, jotka vaikuttavat käyttäytymismalliin tiettyä asiaa kohtaan. (Ruutu & Salmimies 2014.)

Motivaatio ei ole yhtä pysyvää kuin asenne ja se on nopeammin muuttuva reaktiovalmius. Se voi vaihdella tilannekohtaisesti ja vaikuttaa yleiseen vireystilaan. Asenteet sen sijaan ovat asioihin opittuja suhtautumistapoja. Niitä voi muuttaa, koska ne ovat opittuja. Hyvänä esimerkkinä on ennakkoluuloisten asenteiden muuttaminen avoimempaan suuntaan tietoisesti. Jokainen yksilö vastaa omista asenteistaan, mutta omia asenteitaan sekä itseään ja omaa toimintaa pystyy muuttamaan ja positiiviset asenteet vaikuttavat oppimisen syvyyteen. (Ruutu & Salmimies 2014.)

Teoksen luettuani kiinnitin huomiota omien asenteideni vaikutuksia asioita kohtaan yleisellä tasolla. Pystyin heti samaistumaan kirjan väitteisiin ja toteamaan asioiden olevan itselleni työläämpiä, joihin asenteeni ovat negatiivisia kuin ne asiat, joihin asenteeni ovat joko neutraaleja tai positiivisia. Olen tämän todennäköisesti tiedostanut jo aikaisemminkin, mutta teoksen luettuani olen päättänyt kiinnittää tulevaisuudessa enemmän huomiota omien asenteiden vaikutuksista omaan työskentelyyni.

Kokonaisuutena viikko jatkui pitkälti samalla kaavalla, kuin aikaisemmat viikotkin koronavirusepidemian aikana. Projekteja vielä toistaiseksi itselläni riittää, mutta uusien projektien määrä on ollut tasaisessa laskusuhdanteessa poikkeusolojen seurauksena ja nyt keväälle



ajoitettuja tehtäviä on asiakkaiden kanssa yhteisymmärryksessä siirretty toteutettavaksi alustavasti syksyn puolelle.

### 3.10 Viikko 10

Viikko kymmenen ja päiväkirjan viimeinen viikko. Aika on kulunut yllättävän nopeasti. Tällä viikolla aion jatkaa perehtymistä itseni johtamiseen, käsitellä koronaviruksen aiheuttamia muutoksia omaan työhöni ja koostaa niistä yhteenveto. Tämä poikkeustilanne on historiallisesti ainutlaatuinen sekä sen vaikutus koskettaa niin omaani kuin kaikkien arkea. Viikon aikataulu on hyvin samankaltainen viime viikon kanssa. Aikatauluni on joustava ja työviikon pituus on neljä työpäivää pääsiäisen pyhäpäivien vuoksi.

Tiistai 14.4.2020

Pitkän viikonlopun jälkeen takaisin sorvin äärelle. Päivä oli kiireisin päivä vähään aikaan ja se oli tervetullut muutos hetken hiljaiselon jälkeen. Sähköpostiini saapui kiireellisiä toimia vaativia viestejä asiakkailtani. Sain kaikista tapahtumista paljon energiaa tehdä työtäni ja en edes huomannut miten nopeasti aamupäiväni kuluikaan. Iltapäivällä pidimme etäpalaverin koulutusyksikön kanssa. Palaverin tarkoituksena oli miettiä resursseja sekä aikatauluja nyt kevään ja tulevan syksyn osalta. Palaveriin osallistui kahdeksan henkilöä ja se kesti noin tunnin, jonka jälkeen päätin työpäiväni lähtemällä vaihtamaan autooni kesärenkaita.

Keskiviikko 15.4.2020

Eilisen kiireisen päivän jälkeen tuli paluu hiljaisempaan arkeen, joka on suoraan seurausta tästä koronavirusepidemiasta. Hiljaisuudella tarkoitan vähentyntä palveluiden tuotannon lukumäärää sekä saapuneiden sähköpostiviestien vähyyttä tällä hetkellä. Onneksi kuitenkin tekemistä vielä riittää ja päiväni aamupäivä kului asiakkaalle viime viikolla laatiman pelastussuunnitelman yksityiskohtien parissa. Sain asiakkaan kiinteistön urakoitsijalta tarkentavia lisätietoja, jotka lisäsin kiinteistön pelastussuunnitelmaan.

Tänään pidimme oman yksikkömme sisäisen palaverin, johon osallistui kolme henkilöä. Keskustelimme mahdollisista kesälomatoiveista. Lomien aikatauluttaminen on yksiköllemme tärkeää, jotta voimme välttää lomien päällekkäisyyksiä ja varmistaa aina jonkun meistä koltimesta asiantuntijasta olevan tavoitettavissa vuoden ympäri. Itse toivoin kesälomani ajoittuvan juhannuksen jälkeen ja alustavasti vaikuttaisi siltä, että toiveeni toteutuu. Lopun työpäivästäni vietin turvallisuusvalvontaraporttien parissa.

Uutisia lukiessani huomasin Suomen hallituksen julistaneen Uusimaan eristämisen puretuksi. Noin kolme viikkoa sitten Uusimaa suljettiin koronavirusepidemian taltuttamiseksi. Uudelta maalta liikkuminen muualle Suomeen on taas avointa, vaikka toivotaankin matkustuksen

pidettävän mahdollisimman pienenä. Jään mielenkiinnolla odottamaan, että minkälaisia seurauksia toimenpiteellä tulevaisuudessa on.

Torstai 16.4.2020

Tänään arki jatkui siitä mihin eilen jäätiin. Päivässäni ei montaa tapahtumaa ollut, mutta siihen mahtui poikkeuksia. Sain asiakkaaltani sähköpostia, jossa heiltä oli tiedusteltu asiakkaani varautumista ja sen toteutumista työterveyden ja työturvallisuuden osalta standardeihin vedoten. Suomen Standardisoimisliiton (SFS 2018) mukaan standardilla tarkoitetaan menettelytapaa toistuvaan toimintaan, joka on yhteistä. Ne ovat suosituksia luonteeltaan, mutta voivat olla pakollisia viranomaisten vaatimuksien mukaisesti. (SFS 2018.)

Standardit ovat aina kirjallisia julkaisuja ja se pitää olla jonkin standardisoinnista huolehtivan järjestön, viranomaisen tai jonkin muun tunnustetun elimen hyväksymä. Esimerkiksi ISO on maailmanlaajuisen standardisoimisjärjestöjen liitto ja se tulee nimestä International Organization for Standardization. (SFS 2018.)

Tämä oli hyvä esimerkki siitä, että roolini asiakkaan turvallisuusasiantuntijana on hyvin laaja käsite ja minun täytyy olla valmis mukautumaan nopeasti alati muuttuvaan työympäristöön sekä siitä seuranneisiin kysymyksiin. Tämän asian selvittämisessä Laurean opinnoista oli suoranaista käytännön hyötyä. Olin käynyt asiaan liittyvät sertifikaatit huolellisesti opinnoissani läpi ja pystyin asiakkaalle välittömästi antamaan vastineen asettamille kysymyksille.

Työturvallisuutta ohjaa työturvallisuuslaki, jonka 1 §:n mukaan kuvailee lain tarkoituksen. Lain tarkoitus on työympäristön ja työolosuhteiden parantaminen työntekijöiden työkyvyn turvaamiseksi sekä sen ylläpitämiseksi, torjua sekä ennaltaehkäistä työtapaturmia, ammattitauteja ja muita työympäristöstä johtuvia haittoja niin fyysisen kuin henkisen terveyden näkökulmasta. (Työturvallisuuslaki 738/2002.) Laki määrittelee tietyt raamit niin työnantajalle kuin työntekijällekin siihen, miten työturvallisuutta tulee kehittää, parantaa ja edistää, oikeudelliset perusteet niille sekä oikeuksista turvalliseen työskentelyyn.

Iltapäivällä sain asiakkaalta turvakuvien tekemistä varten päivitettyt pohjakuvat toista projektia varten, jonka aloitan huomenna. Muutoin päivä ei sisältänyt muuttujia tai keskeytyksiä ja jatkoin turvallisuusvalvontaraporttien parissa loppupäivän.

Perjantai 17.4.2020

Päiväni meni tämän hetken kaavan mukaan eli hiljaisena. Yksittäisten sähköpostien lähettämisen jälkeen siirryin tekemään turvakuvia. Tällä kertaa asiakkaalle tekemäni turvakuvat ovat pelastussuunnitelman liitetiedostoja eivätkä perinteisiä tauluja kiinteistössä. Iltapäivällä keskustelimme kollegani kanssa nykytilanteesta, koronavirusepidemian seurauksena tulleesta poikkeustilasta sekä sen tuomista haasteista. Keskustelumme oli pitkälti kysymyksiä, joihin

meillä ei ollut vastauksia ja odotamme mitä tulevaisuus tuo tullessaan. Itse toivoisin jo paluuta takaisin normaaliin rytmiin.

### Viikon 10 yhteenveto

Viikon teemana oli jatkaa perehtymistä oman työni johtamiseen, tarkastella sekä tehdä yhteenveto koronavirusepidemian vaikutuksista omaan työhöni. Viikon aikana tutustuin eri lähteisiin, joissa käsiteltiin itsensä johtamista. Mielestäni itsensä johtamisen tärkeitä näkökulmia Jani Leinonen on käsitellyt opinnäytetyössään vuodelta 2019, joka on nimeltään Matkalla asiantuntijasta esimieheksi. (Leinonen 2019,1.)

Leinonen on kuvaillut opinnäytetyössään (Leinonen 2019, 29) Sydänmaanlakkaan (2006,29) viitaten viittä eri osa-aluetta, joista itsensä johtaminen koostuu. Nämä osa-alueet ovat tunteet, mieli, keho, arvot sekä työ. Jokaisella osa-alueella on oma roolinsa ja niitä johdetaan tietoisuuden avulla. Tietoisuudella tarkoitetaan tässä yhteydessä tietoa itsestämme. Osa-alueiden kehittämisen vuoksi on tärkeää itsetutkiskelu, jotta voimme oppia uutta tai olla kykeneväisiä kehittämään itseämme. Itsensä johtamisen päällimmäinen tarkoitus ja päämäärä on itsensä kehittäminen ja hyvinvointi. (Sydänmaanlakka 2006, 33.)

Sydänmaanlakka kuvailee teoksessaan Globaali johtaminen (Sydänmaanlakka 2019) itsensä johtamisen peruskysymyksiä. Kysymykset ovat: kuka minä olen, minne olen menossa ja missä olen. Kysymyksiin vastaamalla pyrimme lisäämään tietoisuutta itsestämme sekä sen avulla löytämään suuntaa elämällemme. (Sydänmaanlakka 2019, 21.)

Niina Virtasen opinnäytetyössä Itsensä johtaminen ja itsetuntemus johtamistyössä (Virtanen 2019, 1) kuvaillaan Ajangon laatimaan kirjaan Moninaisuuden johtaminen: Ytimessä johtajan itsetuntemus (2016, 152-153) viitaten, että itsensä johtamiseen saadaan vahvemmat edellytykset lisäämällä itsetuntemusta. Hyvä itsetuntemus voi olla tietoisuus asioista, jotka antavat positiivista energiaa ja itsestään huolehtiminen luo hyviä asioita niin kehon kuin mielen jaksamiselle. Hyvällä itsetuntemuksella on mahdollista luoda yksilöstä paras versio, jota voi alkaa kehittämään itsensä johtamisen kautta. (Ajanko 2016, 153.)

Sydänmaanlakkaan ja Ajankoon viitaten olen täysin samaa mieltä itsetietoisuuden lisäämisen olevan ensimmäinen työväline, kun käsitellään itsensä johtamista. Tietoisuus omista fyysisistä sekä henkisistä ominaisuuksista on yksilölle keino käsitellä omia vahvuuksia ja heikkouksia. Se antaa mielestäni valmiudet kehitykselle ja tukee yksilön hyvinvointia. Mielestäni hyvinvoiva yksilö pystyy paremmin omaksumaan uusia asioita sekä pystyy tehokkaammin kehittämään itseään.

Koronavirusepidemia ja itseni johtaminen ovat vahvasti sidoksissa toisiinsa. Itseni johtamisen merkityksen kasvaminen on suora seuraus epidemian aiheuttamasta poikkeusolosta. Tilanne

on vaatinut minulta säännöllistä itsetutkiskelua työskentelytapojeni tarkasteluun ja tämän seurauksena pystyn toteamaan, että keskeisimmiksi haasteiksi työssäni on muodostunut ajankäytön hallinta, eristäytymisen tunne sekä työ- ja vapaa-ajan rajapinnan hämärtäminen.

Olen jokaiseen haasteeseen pystynyt mielestäni vastaamaan erilaisilla ratkaisuilla, mutta tärkein työväline minulle on ollut työni organisointiin keskittyminen. Organisointiin kuuluu työni tarkempi aikatauluttaminen, johon käytän älykelloa sekä Microsoft Excel tietokoneohjelmaa. Älykello kertoo minulle taukojen ajankohdista ja Excelillä hallinnoin projektieni aikataulua viikkotasolla. Nämä työkalut ovat osoittautuneet tehokkaiksi ehkäisemään ajankäytön hallinnan haastetta sekä työ- ja vapaa-ajan rajapinnan selkeyttämistä.

Eristäytymisen tunne on hiipinyt mieleeni vähitellen sosiaalisten tapahtumien määrän vähene-  
misen seurauksena. Siihen minulla on ollut yksinkertainen lääke: Liikunta sekä tiiviimpi viestintä työkavereiden, ystävien ja vanhempieni kanssa. Olemme myös työyhteisössämme alkaneet harrastamaan ”etäkahvihetkiä”, joka käytännössä tarkoittaa meidän olevan videoyhteyden päässä toisistamme ja keskustelemme muista kuin työasioista pienen hetken.

#### 4 Pohdinta

Kuluneet kymmenen viikkoa ovat mielestäni menneet erittäin nopeasti. Omat ennako-odotukseni opinnäytetyötä kohtaan täyttyivät ja opin prosessin aikana itsestäni sekä asiantuntijatyöstä mielestäni enemmän kuin olisin osannut odottaa. Minäkuvani vahvistuminen on ollut suurimmista opeista tämän matkan varrella, vaikka tiedostankin tämän oppimisprosessin jatkuvan koko elämän ja olenkin työurani alkutaipaleella turvallisuusalalla.

Käsittelin jokaisella viikolla erilaisia teemoja, jotka koskettivat joko oppimisprosessiani tai työnkuvaani tavalla tai toisella. Teemat vaihtelivat aiheesta toiseen eivätkä välttämättä suoranaisesti liittyneet toisiinsa. Neljällä ensimmäisellä viikolla teemoiksi muodostuivat yleinen havainnointi, työhyvinvointini muutostilanteissa sekä oman työni analysointi.

Päiväkirjaraportoinnin käynnistyttyä aloin keskittymään työssäni ilmeneviin puutteisiin ja sitä kautta löytämään erilaisia havaintoja. Havaitsin konkreettisesti työni olevan hyvin pirstaloitunut eli työpäiväni sisällön moninaisuuden. Tällä tarkoitan aiheesta ja projektista toiseen siirtymistä hyvinkin nopeasti saman työpäivän aikana. Tämä vaikuttaa työympäristööni sekä työhyvinvointiini. Asiantuntijatyössäni tämä näkyy asiakkaiden kysymyksiin ja vaatimuksiin nopeana reagoitina sekä jatkuvana varuillaanolona. Oman työni analysoinnin ohella analysoin myös omia toiminta- ja käytösmallejani tekemällä itseeni kohdistuvan tyyppitestin. Testillä en suoranaisesti oppinut uutta, mutta pystyin tällä vahvistamaan itsetuntemustani ja uskon sen tukevan työni laatua muutostilanteissa.

Pirstaloitunut arki asiantuntijatyössä muodostaa omat haasteensa ja siitä muodostuikin yksi käsiteltävä teema. Huomasin käytännön kautta sen, että nopeasti muuttuva työympäristö vaikuttaa työn tuottavuuteeni ja asiat vaativat selkeää organisointiin sekä priorisointiin keskittymistä. Aihealuetta käsittelemällä opin yhden tavan luokitella tehtäväni selkeämmin, jotta niiden hallinnointi helpottuisi. Erilaisia ajanhallinnan työkaluja on jo olemassa ja itsellenikin käytössä, mutta avustavat työkalut eivät priorisoi puolestani projektejani. Tähän haasteeseen täytyy käyttää säännöllisesti työaikaa pysyäkseen muutoksessa mukana.

Alustavasti yksi keskeisimmistä käsiteltävistä teemoista piti olla palveluiden prosesseihin perehtyminen. Tilanteiden ja olosuhteiden muuttuessa se jäikin mielestäni yllättävän pieneksi aihepiiriksi, vaikka löysinkin yksikkömme tuotettavista palveluista kehityskohteita tämän avulla. Keskeisin havaintoni oli, että suurin kehityskohde yksikköni palveluntuotannossa on puutteellinen dokumentointi palveluiden prosesseissa. Yksikkömme jo tuotetuiden palveluiden dokumentointiin ei ole aikaisemmin paneuduttu, vaan palvelut on toteutettu projektiluontoisesti ilman tarkempaa erittelyä. Dokumentoinnin lisäämisen avulla pystyttäisiin mielestäni paremmin kohdentamaan palveluiden tuotannossa ilmeneviä haasteita sekä puuttumaan niihin systemaattisemmin. Systemaattisemman toiminnan avulla projektien hallintakin olisi helpompaa, koska sen avulla muuttujien määrää pystyttäisiin todennäköisesti kaventamaan projektikohtaisesti.

Viimeisillä kahdella viikolla käsitelin itseni johtamista eri lähteiden avulla, koska siitä oli muodostunut hyvin läheinen aihe omaa työtäni tarkasteltaessa. Aihe ei ollut minulle entuudestaan tuttu ja olin aikaisemmin ajatellut puhtaan johtamisen kuuluvan henkilöille, jotka johtavat alaisiaan tai toimivat esimiesroolissa. Mitä enemmän aiheeseen tutustuin, sitä enemmän havahduin mielestäni todellisuuteen. Todellisuuteen siitä, että jokaisen yksilön kyky itsensä johtamiseen on kaiken johtamisen lähtökohta. Nykyään uskon todella vahvasti siihen väitteeseen, että yksilön täytyy ensin oppia johtamaan itseään ennen kuin voi johtaa muita yksilöitä.

Teemojen käsittelyn avulla pystyin kehittämään itseäni monella eri osa-alueella ja kasvattamaan ammatillista osaamistani. Siinä mielessä voin pitää itseäni onnekkaana, koska ainakin toistaiseksi työni jatkuvat normaalisti koronavirusepidemiasta huolimatta ja kykenin tekemään tämän opinnäytetyön loppuun. Toisaalta positiivisessa mielessä epidemia on ajanut minutkin pois mukavuusalueiltani. Se on lisännyt opinnäytetyöstä saatujen oppien syvyyttä ja aion niitä tulevaisuudessakin ottaa käyttööni. Koen monen eri osa-alueen ja ammatillisen osaamisen kehittymisen olevan myös työnantajalleni tärkeää tuomalla lisää osaamista yrityksen resursseihin ja mielestäni otin monia juoksuaskeleita eteenpäin itseni oppimisen kautta.

Koko tämän prosessin ajan löysin tasaisesti uusia käsiteltäviä teemoja, jotka olivat joko hiipineet osaksi työnkuvaani tai koskettivat itseäni tässä koronaepidemiaa seuranneessa

poikkeustilanteessa. Opin erittäin paljon itseni sekä oman työni analysoinnista tutkimalla työssäni ilmeneviä haasteita ja sainkin uusia työkaluja ratkaista niitä sekä polun kehittää itseäni. Pidänkin niitä hyvin suurena voimavarana kohdata tulevaisuuden mukanaan tuomat haasteet.

Kehitysehdotuksina vien opinnäytetyöni toimeksiantajalle eli työnantajalleni erilaisia työkaluja, joilla jokainen asiantuntija voi kyetä kehittämään omaa toimintaansa omiin toimintamalleihin tutustumalla ja tätä kautta lisäämään tuotettavien turvallisuuspalveluiden laatua sekä kohentamaan työn tuottavuutta jatkuvasti muuttuvassa työympäristössä.

## Lähteet

### Painetut

Ajanko, S. 2016. Moninaisuuden johtaminen: Ytimessä johtajan itsetuntemus. Helsinki: Saarijärven Offset Oy.

Ruutu, S & Salmimies, R. 2014. Itsensä johtaminen.

Sydänmaalakka, P. 2006. Älykäs itsensä johtaminen. Helsinki: Talentum.

Sydänmaalakka, P. 2019. Globaali johtaminen: Miten hallita maailmaa älykkäästi. Helsinki: Alma Talent.

Tuulaniemi, J. 2011. Palvelumuotoilu. Hämeenlinna: Talentum.

### Sähköiset

Duunitori.fi. 2020. Tyypitesti. Luettu 28.2.2020. <https://duunitori.fi/tyypitesti/>

Helsingin pelastuslaitos. 2019. Alkusammutuskalusto. Luettu 17.2.2020.

<https://www.hel.fi/pela/fi/onnettomuuksien+ehkaisy/tapahtumat-ja-tilapaismajoitukset/alkusammutuskalusto>

Leinonen, J. Matkalla asiantuntijasta esimieheksi. 2019. Opinnäytetyö. Laurea-ammattikorkeakoulu, turvallisuusalan koulutusohjelma. Luettu 18.4.2020.

[https://www.theseus.fi/bitstream/handle/10024/170121/Leinonen\\_Jani.pdf?sequence=2&isAllowed=y](https://www.theseus.fi/bitstream/handle/10024/170121/Leinonen_Jani.pdf?sequence=2&isAllowed=y)

Länsi-Uudenmaan pelastuslaitos. 2012. Palotarkastus. Luettu 27.3.2020.

[https://www.lup.fi/fi-FI/Yrityksille\\_ja\\_yhteisoille/Palotarkastus](https://www.lup.fi/fi-FI/Yrityksille_ja_yhteisoille/Palotarkastus)

Opetus- ja kulttuuriministeriö. 2020. Hallitus on todennut yhteistoiminnassa tasavallan presidentin kanssa Suomen olevan poikkeusoloissa koronavirustilanteen vuoksi. Luettu 17.3.2020. [https://minedu.fi/artikkeli/-/asset\\_publisher/10616/hallitus-totesi-suomen-olevan-poikkeusoloissa-koronavirustilanteen-vuoksi](https://minedu.fi/artikkeli/-/asset_publisher/10616/hallitus-totesi-suomen-olevan-poikkeusoloissa-koronavirustilanteen-vuoksi)

Pelastuslaki 379/2011. Luettu 10.2.2020. <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2011/20110379#L3P14>

Rauramo, P. 2013. Työhyvinvointi muutostilanteissa. Luettu 14.2.2020. [https://ttk.fi/files/4678/tyohyvinvointi\\_muutostilanteissa.pdf](https://ttk.fi/files/4678/tyohyvinvointi_muutostilanteissa.pdf)

Securitas 2019. Vuosikatsaus 2018. Luettu 10.2.2020. [https://www.securitas.fi/globalassets/finland/files/henkilostoraportit/securitas\\_vuosikatsaus\\_2018\\_web\\_.pdf](https://www.securitas.fi/globalassets/finland/files/henkilostoraportit/securitas_vuosikatsaus_2018_web_.pdf)

Silfverberg, P. 2000. Ideasta projektiksi. Luettu 14.2.2020. [http://www.helsinki.fi/urapalvelut/materiaalit/liitetiedostot/ideasta\\_projektiksi.pdf](http://www.helsinki.fi/urapalvelut/materiaalit/liitetiedostot/ideasta_projektiksi.pdf)

Sisäministeriö / Pelastusosasto. 2020. Pelastussuunnitelman laatiminen. Luettu 31.3.2020. <https://www.pelastustoimi.fi/turvatietaa/ehkaise-palon-syttyminen/rakennukset-velvollisuudet/pelastussuunnitelman-laatiminen>

Sisäministeriö / Pelastusosasto. Paloturvallisuuslaitteet suojaavat tulipalon syttyä. Luettu 17.2.2020. <https://www.pelastustoimi.fi/turvatietaa/esta-palon-leviaminen/paloturvallisuuslaitteet>

Suomen Standardisoimisliitto. 2018. Mikä on standardi? Luettu 16.4.2020. [https://www.sfs.fi/julkaisut\\_ja\\_palvelut/usein\\_kysyttya#Mikonstandardi](https://www.sfs.fi/julkaisut_ja_palvelut/usein_kysyttya#Mikonstandardi)

Terveys- ja hyvinvoinnin laitos. 2020. Koronavirus COVID-19. Luettu 9.3.2020. <https://thl.fi/fi/web/infektiotaudit-ja-rokotukset/taudit-ja-torjunta/taudit-ja-taudinaiheuttajat-a-o/koronavirus-covid-19>

Turvallisuus- ja kemikaalivirasto Tukes. Kuinka järjestän turvallisen tapahtuman? Mistä tapahtumaturvallisuus koostuu? Luettu 20.2.2020. <https://tukes.fi/documents/5470659/11781251/Tapahtumaturvallisuus-opas/c6c8241a-abb6-123f-1752-bf0c1cd85451/Tapahtumaturvallisuus-opas.pdf>

Työterveyslaitos. 2016. Aikajärjestys asiantuntijatyössä. Luettu 21.2.2020. [https://www.julkari.fi/bitstream/handle/10024/131617/AikaJarjestys\\_asiantuntijaty%c3%b6ss%c3%a4.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://www.julkari.fi/bitstream/handle/10024/131617/AikaJarjestys_asiantuntijaty%c3%b6ss%c3%a4.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

Työterveyslaitos, Yli-Kaitala, Toivanen, Viljanen & Janhonen. 2016. Fokus kateissa, aika palasina? Ajanhallinnasta asiantuntijatyössä. Luettu 13.3.2020. <https://www.ttl.fi/wp-content/uploads/2016/12/ajanhallinta-asiantuntijaty.pdf>

Työterveyslaitos, Ruohomäki. 2020. Etätyöpäiviä tulossa? Vinkit työntekijälle ja työnantajalle. Luettu 28.3.2020. [https://ttk.fi/koulutus\\_ja\\_kehittaminen/julkaisut/digijulkaisut/etatyossa\\_turvallisesti](https://ttk.fi/koulutus_ja_kehittaminen/julkaisut/digijulkaisut/etatyossa_turvallisesti)



Työturvallisuuskeskus. 2017. Etätyössä turvallisesti. Luettu 27.3.2020. [https://ttk.fi/koulutus\\_ja\\_kehittaminen/julkaisut/digijulkaisut/etatyossa\\_turvallisesti](https://ttk.fi/koulutus_ja_kehittaminen/julkaisut/digijulkaisut/etatyossa_turvallisesti)

Työturvallisuuskeskus. Johtaminen ja esimiestyö. Luettu 14.2.2020. [https://ttk.fi/tyoturvallisuus\\_ja\\_tyosuojelu/tyoturvallisuuden\\_perusteet/johtaminen\\_ja\\_esimiestyo](https://ttk.fi/tyoturvallisuus_ja_tyosuojelu/tyoturvallisuuden_perusteet/johtaminen_ja_esimiestyo)

Työturvallisuuskeskus. 2018. Perehdyttäminen ja työnopastus - Ennakoivaa työsuojausta. Luettu 20.2.2020. [https://ttk.fi/koulutus\\_ja\\_kehittaminen/julkaisut/digijulkaisut/perehdyttaminen\\_ja\\_tyonopastus\\_-\\_ennakoivaa\\_tyosuojelua](https://ttk.fi/koulutus_ja_kehittaminen/julkaisut/digijulkaisut/perehdyttaminen_ja_tyonopastus_-_ennakoivaa_tyosuojelua)

Työturvallisuuslaki 738/2002. Luettu 24.2.2020. <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2002/20020738?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=ty%C3%B6turvallisuuslaki>

Virtanen. N. Itsensä johtaminen ja itsetuntemus johtamistyössä. 2019. Opinnäytetyö. Metropolia Ammattikorkeakoulu, Sosionomi ylempiammattikorkeakoulututkinto. Luettu 24.4.2020. [https://www.theseus.fi/bitstream/handle/10024/261979/Virtanen\\_Niina.pdf?sequence=2&isAllowed=y](https://www.theseus.fi/bitstream/handle/10024/261979/Virtanen_Niina.pdf?sequence=2&isAllowed=y)

Ympäristöministeriön asetus 848/2017. Luettu 17.2.2020. <http://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2017/20170848?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=palo-osastointi#L3>

## Kuviot

Kuvio 1: Sidosryhmät työssäni .....	8
-------------------------------------	---